



Bibliothèques de l'uB

Rapport d'activité 2017



Table des matières

Faits marquants	4
1 Moyens	9
1.1 Budget	9
1.1.1 Recettes	9
1.1.2 Dépenses.....	9
1.2 Locaux.....	10
1.2.1 Surfaces	10
1.2.2 Places de travail.....	10
1.3 Informatique.....	10
1.3.1 Parc informatique.....	10
2 Personnel	11
2.1 Effectifs.....	11
2.2 Formation continue	13
3 Activité et services	15
3.1 Horaires	15
3.2 Fréquentation.....	16
3.3 Lecteurs	17
3.3.1 Lecteurs par catégorie	17
3.3.2 Lecteurs par bibliothèque	17
3.3.3 Lecteurs par composante	18
3.4 Prêt à domicile.....	18
3.4.1 Répartition des prêts par bibliothèque.....	19
3.5 Réservations	20
3.6 Consultations sur place	20
3.7 Communications en magasin	21
3.8 Prêt entre bibliothèques (PEB).....	21
3.9 Prêt entre sites (PES)	22
3.10 Formation des usagers	23
3.10.1 Dispositifs de formation.....	23
3.10.2 Nombre d'étudiants formés.....	23
3.11 Communication	25
3.11.1 Portail documentaire.....	25
3.11.2 Réseaux sociaux.....	25
3.11.3 Réseau des communicants de l'uB	26

3.12	Animation culturelle.....	26
3.13	Coopération nationale.....	28
4	Ressources documentaires.....	29
4.1	Politique documentaire.....	29
4.2	Dépenses documentaires.....	29
4.2.1	<i>Dépenses d'acquisition</i>	29
4.2.2	<i>Dépenses pédagogie / recherche</i>	31
4.2.3	<i>Dépenses de conservation</i>	31
4.3	Livres imprimés.....	32
4.3.1	<i>Acquisitions</i>	32
4.3.2	<i>Eliminations</i>	33
4.3.3	<i>Dons</i>	33
4.4	Périodiques imprimés.....	34
4.5	Documentation numérique.....	35
4.5.1	<i>Composition de l'offre</i>	35
4.5.2	<i>Usage des ressources numériques</i>	36
4.6	Valorisation des publications de la recherche.....	41
4.6.1	<i>Archives ouvertes</i>	41
4.6.2	<i>Thèses numériques</i>	42
	Conclusion.....	44
	Annexe 1 : Indicateurs principaux.....	45
	Annexe 2 : Organigramme.....	47

Faits marquants¹

Projet Learning Center

Aspect bâtementaire

En 2017, le projet est entré dans une phase de finalisation des études préparatoires : finalisation de l'Avant-Projet Sommaire (APS) en juillet 2017 et de l'Avant-Projet Définitif (APD) en décembre 2017. L'équipe projet et les personnels des BU Sciences et Santé ont contribué à documenter, en collaboration avec l'architecte, l'aménagement des différents espaces publics et professionnels du futur Learning Center. Les réunions techniques avec l'architecte et son bureau d'étude, pilotées par le pôle patrimoine de l'uB, ont commencé fin 2017 et déboucheront sur l'appel d'offres travaux qui sera finalisé courant 2018.

Pour rappel, le coût des travaux au stade de l'APD est estimé à 3.6 millions d'euros hors taxe. Pour conforter ce budget contraint dans le cadre du PREF, la gouvernance de l'uB a envisagé de récupérer une enveloppe sur les travaux de restructuration du bâtiment Mirande-Esirem. Un montant de 400 000 € pourrait être ainsi réaffecté à l'enveloppe travaux du Learning Center dans le cadre de la renégociation du CPER qui aura lieu au printemps 2018.

Le planning du projet a été revu par rapport à celui de 2016 :

- de novembre 2018 à février 2020 : déroulement du chantier avec une phase préliminaire de désamiantage ;
- en avril 2020 : installation de l'équipe, des mobiliers et des matériels, vérification des équipements ;
- rentrée 2020-2021 : ouverture au public.

Aménagement d'une phase transitoire pendant les travaux

L'année 2017 a permis de documenter la problématique des travaux en site non occupé et de décliner une série de propositions concernant l'accueil des personnels et des usagers de la BU Sciences.

La fermeture de la BU Sciences sera effective au 2 juin 2018. Elle s'accompagnera d'un important chantier de déplacement des collections des magasins sur les plateaux documentaires et de l'installation des collègues à la BU Droit-Lettres.

Pour permettre une continuité de service, 4 500 ouvrages destinés aux étudiants de Sciences et techniques, Sciences de la vie et de la terre, STAPS et IUVV seront installés à la BU Droit-Lettres dans l'espace situé au niveau de la banque de communication. Un service de prêt et de retour des ouvrages ainsi qu'un poste de renseignement bibliographique seront installés à ce niveau. Ces services seront effectifs à la rentrée 2018-2019. Les plages d'ouverture en soirée de la BU Sciences seront reportées en BU Droit-Lettres, qui pourra ainsi rester ouverte au public jusqu'à 22 heures les lundis, mardis et

¹ Les données et les informations contenues dans ce rapport ne concernent que les bibliothèques intégrées du Pôle documentation : BU Droit Lettres, BU Sciences, BU Santé, B2UFR (Campus et Chabot-Charny), BU IUT (Dijon, Auxerre), BU Le Creusot, BU ESPE (Auxerre, Dijon, Mâcon, Nevers), BU Chalon.

mercredis. Il est à signaler qu'il est difficile de mesurer l'impact du report de la fréquentation des usagers de la BU Sciences en Droit-Lettres, notamment en terme de places assises.

Les 16 agents de la BU Sciences seront installés dans l'ancienne loge réaménagée à cet effet, dans la salle de réunion du rez-de-jardin ainsi que dans 2 bureaux de la BU Droit-Lettres. Pendant la fermeture, les collègues de la BU Sciences continueront la documentation du projet Learning Center avec les collègues de Santé, assureront le travail courant de la BU Sciences et participeront également au service public de la BU Droit-Lettres et de la BU Santé.

Poursuite du travail RH collectif avec les équipes

En 2017, les collègues de Sciences et Santé ont fortement contribué à imaginer l'offre de services du futur Learning Center. Pour cela, ils ont travaillé en petits groupes réunissant les personnels des 2 équipes et ont consolidé leurs travaux par la visite de plusieurs réalisations de Learning Center en France. Ils ont fait un important travail de veille qui leur a permis de faire des propositions de nouveaux services et de les présenter dans les réunions plénières (réunion de l'ensemble des personnels des 2 équipes) qui sont organisées, à la fin de chaque semestre, pour faire un point d'ensemble de l'avancement du projet.

En octobre 2017, les personnels de Sciences et Santé ont suivi une formation intitulée : « Optimiser l'accueil » afin de commencer à réfléchir aux problématiques de la dimension accueil des usagers dans le futur Learning Center.

La gouvernance de l'uB a mis en place, en décembre 2017, un comité de suivi du projet composé du DGS, du DRH, de la VP du conseil documentaire, des VP RH, numérique et étudiant, d'un représentant de la région, de 2 représentants des personnels des BU Sciences et Santé, et des membres de l'équipe projet (responsables des BU Sciences et Santé et leurs adjoints, direction du Pôle documentation). En décembre 2017, une réunion a été organisée avec le service communication de l'université pour envisager le plan de communication et le lancement d'une campagne de communication sur l'année 2018.

BU Droit-Lettres

En 2017 la fréquentation de la bibliothèque Droit-Lettres est restée intense : 458 000 passages ont été comptabilisés. En revanche, l'usage des collections imprimées poursuit son déclin, même s'il reste conséquent dans l'absolu.

La bibliothèque demeure une des bibliothèques universitaires françaises (hors disciplines de santé) les plus largement ouvertes avec une ouverture hebdomadaire de 68 heures et 281 jours d'ouverture par an.

Les collections se sont enrichies de 3 200 achats auxquels il faut ajouter les transferts et les dons avec, en particulier, l'arrivée des collections anciennes de la bibliothèque de l'ENSA en décembre.

BU Sciences

En 2017, la BU Sciences a poursuivi tous les chantiers nécessaires à la fermeture de l'établissement pour travaux (juin 2018), tout en améliorant la qualité de ses services aux usagers.

Elle a notamment entamé le désherbage et la recotation de ses collections en libre-accès selon la classification Dewey et la mention du nom de l'auteur. Ce nouveau système permet aux usagers de se repérer beaucoup plus facilement car les manuels et exercices sont regroupés par niveau (L, M, D) et/ou par filière pour les CPGE. En un an, la moitié des collections a été recotée. Les ouvrages désherbés ont été mis en don pour les usagers.

Cette amélioration s'est accompagnée d'actions de valorisation des périodiques et des livres numériques menées par des groupes de travail transversaux.

Pour ce qui concerne les ouvrages en magasin, 2017 a vu la fin du chantier de signalement des monographies du fonds ancien, ainsi que l'intégration de deux collections provenant du laboratoire de Botanique et du laboratoire Bio-géo-sciences.

La BU Sciences s'est engagée dans une démarche d'amélioration de l'accueil, notamment pour la communication des informations et les délais de traitement des questions des usagers. La salle de travail du 1^{er} étage a été agrémentée de plantes et d'affiches, un tableau blanc et des feutres ont été mis à disposition des usagers dans la salle de travail en groupe.

BU Santé

L'année 2017 a été marquée par le lancement de la recotation des collections en libre accès selon la classification de la National Library of Medicine pour permettre le regroupement des documents sur le même sujet. Après un chantier de désherbage important lié à la réforme 2016 des Épreuves Classantes Nationales, la moitié des collections a été recotée.

D'autres chantiers documentaires ont été achevés en 2017 : la rétroconversion des thèses d'exercice de médecine, le désherbage des mémoires en concertation avec le Doyen de l'UFR des Sciences de santé, l'élimination des collections de périodiques papier en lien avec l'achat national de licences ISTEEX, ainsi que le signalement de l'ensemble des lacunes des revues dans le SUDOC. Une nouvelle ressource mutualisée (JAMA) a, par ailleurs, été acquise avec le CHU et l'UFR des Sciences de santé.

De nouveaux services ont été proposés aux usagers. Un atelier documentaire dédié à la veille a été mis en place. Un questionnaire de satisfaction des étudiants a été mis en ligne pour les formations. Un espace détente a été créé et le hall d'accueil a été réaménagé. Enfin, un groupe « signalétique » et un groupe « salle informatique » ont contribué à la réflexion sur la communication et le zonage de la bibliothèque.

B2UFR

La B2UFR a poursuivi ses opérations de désherbage et a transféré 4 000 ouvrages en magasin.

Parallèlement au travail sur les collections, elle a multiplié les actions de formation pendant l'année 2017, avec une participation au tutorat de rentrée, en commun avec la BU Droit-Lettres (2 agents impliqués). Des formations ont également été faites pour des doctorants, ainsi que pour des enseignants de l'UFR Langues et Communication, dans le but de les intégrer à la formation des L1 dans l'UE MTU. Ces actions se poursuivent en 2018, avec l'implication de deux agents supplémentaires.

Cinq expositions ont été proposées au public pendant l'année 2017 : le nouvel an chinois, l'Irlande et la saint Patrick, le printemps en musique : 30 ans de festival de Bourges, les 150 ans du Canada, et les lumières.

BU IUT Dijon-Auxerre

Un travail important a été réalisé pour les aménagements internes de la future bibliothèque du site universitaire d'Auxerre : choix exhaustifs des différents mobiliers, des équipements numériques et informatiques, du système antivol, des éléments de décoration et déménagement des collections. Des contacts réguliers ont été pris avec les différents fournisseurs et les devis ont été reçus en juin 2017. Entre juillet et octobre, les commandes ont pu être passées pour un montant global de 153 500 € TTC. Cependant la livraison du bâtiment, initialement prévue en novembre, a dû être repoussée sur le premier trimestre 2018. Les livraisons et opérations de montage ont donc dû elles aussi être reprogrammées pour mars 2018.

BU Le Creusot - Chalon

L'année 2017 a été l'occasion de repenser l'implantation des collections à la BU du Creusot. Les réflexions autour de la recotation et de la signalétique ont permis d'engager un chantier de réimplantation des collections de la BU, qui ont été redéployées selon quatre grands domaines : Sciences humaines, Sciences et techniques, Economie-Droit-Gestion et Arts-Sports. Cette réimplantation a permis d'améliorer la visibilité des collections, et de libérer un vaste espace central pour organiser plus facilement des manifestations. C'est au fond de cet espace qu'a été installée l'œuvre de Christine Busso, confiée en dépôt à la BU du Creusot en mars 2017. Le matériau et la thématique de cette sculpture, *L'Homme qui danse*, font écho à la fois au passé industriel du lieu, et aux disciplines sportives et artistiques enseignées sur le campus du Creusot.

La BU de Chalon a, quant à elle, proposé un nouveau service de prêt d'ordinateurs portables à ses lecteurs, afin de multiplier les accès informatiques. Une stagiaire en reconversion professionnelle a également été accueillie à la bibliothèque pendant une semaine.

Enfin, la responsable des BU du Creusot et de Chalon-sur-Saône est partie en retraite en septembre, et a été remplacée par une bibliothécaire.

BU ESPE (Auxerre, Dijon, Mâcon, Nevers)

L'année 2017 a été marquée par de notables changements au sein de l'équipe régionale en raison des départs en retraite de la responsable de la BU ESPE de Mâcon et d'un collègue - non remplacé - à la BU ESPE d'Auxerre, ainsi que de la mutation d'une collègue magasinier (BU ESPE Mâcon).

A Mâcon, la rentrée 2017 a ainsi vu le renouvellement complet de l'équipe et la suppression d'un demi ETP.

La BU ESPE d'Auxerre a quant à elle accueilli trois formateurs ESPE qui ont effectué quelques heures en renfort. Leurs compétences spécifiques ont été mises à profit pour mettre en valeur le fonds.

A Nevers, le développement des formations à la maîtrise des compétences informationnelles est notable : outre les formations à la méthodologie documentaire dispensées aux L1, M1, M2 en Sciences de l'éducation, la bibliothécaire est intervenue à l'ISAT (Sciences de l'ingénieur) à hauteur de 5H (CM Aide à la recherche documentaire inscrit dans la maquette des Master MEETING).

La BU ESPE de Dijon a concentré ses efforts sur le travail préparatoire nécessaire au chantier d'exemplarisation automatique des collections. Ce chantier d'envergure a permis de libérer de précieux mètres linéaires en magasin et salle de lecture. A Nevers, la décision a été prise de reporter ce chantier en raison de l'insuffisance des moyens humains nécessaires.

En dépit des solutions temporaires apportées, la faiblesse des effectifs reste un sujet préoccupant et ce n'est qu'au prix de gros efforts et du sacrifice de certaines tâches liées aux collections que les équipes parviennent à garantir un service public de qualité et des horaires d'ouverture les plus larges possibles.

Déploiement du référentiel Marianne

Afin d'améliorer la qualité de l'accueil, les bibliothèques se sont engagées en 2017 dans la démarche Marianne.

Le référentiel Marianne a été conçu par l'Etat comme un document de référence de la qualité de la relation entre les usagers et les services publics. Il repose sur le respect de 12 engagements qui portent sur la qualité de l'information, la qualité de l'accueil sur place et à distance, le respect des délais de réponses aux questions, la prise en compte de l'avis des usagers et l'engagement des services auprès des agents.

Le déploiement du référentiel Marianne est programmé sur plusieurs années. Il vise à améliorer la qualité de services, à mobiliser les équipes autour d'un projet commun qui place l'utilisateur au centre des réflexions et à installer un processus d'amélioration continue dans la durée.

L'année 2017 a permis de mettre en place les premières étapes du déploiement. Dès le mois de mars, une équipe projet a été constituée. Composée du référent Marianne pour le Pôle documentation et d'un référent par bibliothèque, cette équipe est chargée de piloter la démarche dans les sept bibliothèques participantes (BU Droit Lettres, BU Sciences, BU Santé, B2UFR, BU IUT Dijon, BU ESPE Dijon, BU Le Creusot).

A la mi-mars, l'équipe projet a été formée à la méthodologie du déploiement et à l'utilisation du kit Marianne (ensemble d'outils et de documents conçus pour faciliter le déploiement).

De mai à juin, plusieurs réunions ont été organisées pour présenter aux équipes le référentiel Marianne et les sensibiliser à la démarche qualité. A la suite de ces réunions, des groupes de travail internes chargés d'accompagner le déploiement ont été mis en place dans plusieurs bibliothèques.

De mai à juin, les bibliothèques ont procédé à leur autoévaluation initiale à partir du kit Marianne.

En octobre, l'autoévaluation a été complétée par une enquête en ligne sur la qualité de l'accueil dans les bibliothèques².

Les mois d'octobre et de novembre ont été consacrés à l'analyse des résultats de l'enquête et à la construction des plans d'action.

La démarche doit se poursuivre en 2018 avec le déploiement des premiers plans d'action.

² L'enquête a été réalisée du 9 au 21 octobre 2017. Elle a permis de recueillir 1 435 réponses et 506 commentaires.

1 Moyens

1.1 Budget

1.1.1 Recettes

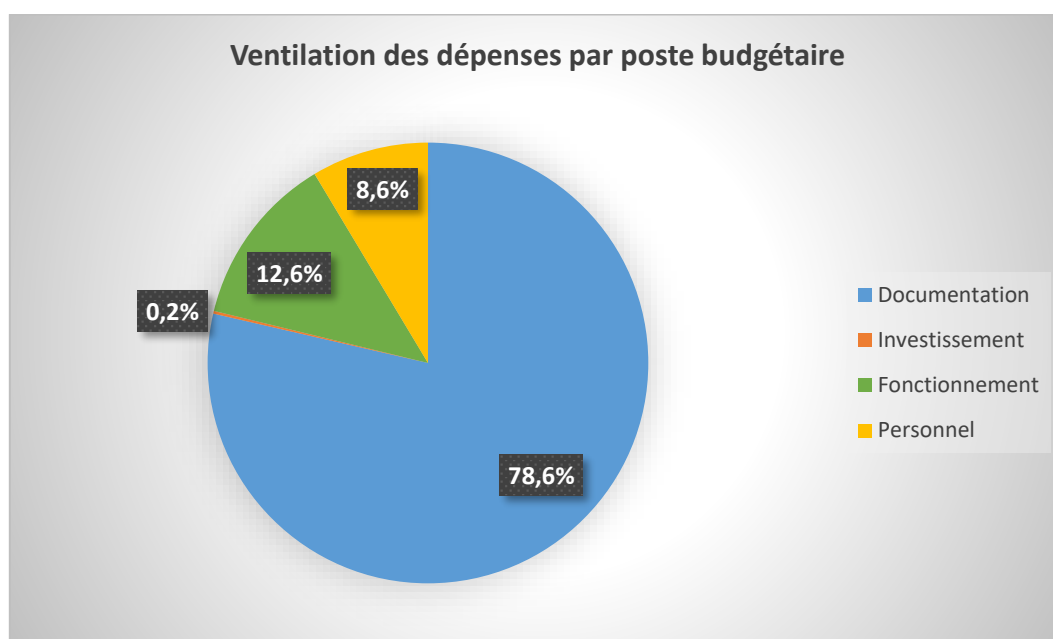
Les recettes 2017 s'élèvent à **1 408 592 €** soit une baisse de **-21,5 %** par rapport à 2016. Cette baisse très importante est directement liée à la mise en place du Plan de Retour à l'Équilibre Financier (PREF) décidée en 2017. Après avoir constaté un double déficit du compte financier pour les exercices 2015 et 2016, l'université de Bourgogne a dû mettre en place un plan d'économies conformément aux dispositions de l'article R 719-109 du code de l'Éducation nationale. Adopté par le Conseil d'administration du 10 juillet 2017, le PREF a été accompagné d'une série de mesures qui ont impacté le fonctionnement de l'université dans son ensemble : baisse des crédits de fonctionnement, des crédits de recherche, réduction des campagnes de postes, analyse de l'organisation interne...³.

Cette mesure exceptionnelle a impacté sévèrement le budget du Pôle documentation. La moyenne des recettes par étudiant potentiel est ainsi passée de **64,48 €** en 2016 à **47,92 €** en 2017.

1.1.2 Dépenses

Le montant total des dépenses enregistrées en 2017 s'élève à **1 744 024 €** en comptant l'abonnement à Science Direct⁴.

La structure des dépenses est stable depuis plusieurs années. Les dépenses documentaires (dépenses d'acquisition + dépenses de conservation) représentent toujours plus des trois quarts du total.



Les dépenses de personnel correspondent aux salaires des moniteurs étudiants, des personnels d'entretien et de deux CUI.

³ Université de Bourgogne. Rapport annuel d'activité 2017, p. 14. Conclu pour 3 ans, le PREF prévoit un retour à l'équilibre dès 2018.

⁴ Depuis 2014, le coût de l'abonnement à Science Direct est directement déduit de la dotation globale de l'établissement. Dans le cadre de ce rapport, les dépenses documentaires sont calculées en intégrant le montant de cet abonnement.

Dans ce contexte budgétaire particulièrement difficile, il convient de noter la très faible part consacrée aux dépenses d'investissement (0,2%).

1.2 Locaux

1.2.1 Surfaces

Les bibliothèques de l'uB représentent au total **23 601 m²** dont **11 868 m²** consacrés à l'accueil du public.

Dans le détail, les surfaces se répartissent de la manière suivante :

Tableau 1 – Surfaces de bibliothèques en m²

Bibliothèque	Surface totale	Surface allouée à l'accueil du public
BU Droit Lettres	11 110	4 335
BU Sciences	4 682	2 415
BU Le Creusot	1 858	1 088
BU Médecine Pharmacie	1 563	747
B2UFR	1 530	1 356
BU ESPE (Auxerre, Dijon, Mâcon, Nevers)	1 288	1 058
BU IUT (Auxerre, Dijon)	1 083	760
BU Chalon	114	109
Affaires générales	373	0
Total	23 601	11 868

1.2.2 Places de travail

Les bibliothèques de l'uB proposent **2 971 places** assises dont 158 places de travail en groupe. Cela représente pour 2017, un ratio de **9,89 étudiants** pour une place assise.

Au cours des dernières années, plusieurs bibliothèques ont procédé à des réaménagements pour offrir à leurs lecteurs des espaces de travail diversifiés :

- la BU Sciences dispose d'une salle de travail totalement silencieuse (salle « Bruit zéro ») équipée de 60 places assises ;
- la BU Droit Lettres propose 24 boîtes de travail individuels en libre accès sur deux niveaux ;
- des espaces détente sont disponibles à la BU Droit Lettres, à la BU du Creusot et à la B2UFR.

1.3 Informatique

1.3.1 Parc informatique

Le parc informatique n'a pas évolué par rapport à 2016. Il se compose de 295 unités réparties de la manière suivante :

- 158 postes publics (internet, catalogue, salles de formation) ;
- 137 postes professionnels.

21 ordinateurs ont été achetés en fin d'année 2017 et installés au cours de l'année 2018. Ils ne sont donc pas pris en compte dans les chiffres précédents.

2 Personnel

2.1 Effectifs

Comme chaque année, plusieurs mouvements de personnels sont à signaler.

Arrivées

- 1 conservateur au 01/09/2017 (intégration après détachement)
- 1 bibliothécaire au 01/04/2017 (concours)
- 1 bibliothécaire au 01/09/2017 (mutation)
- 1 BIBAS au 01/09/2017 (concours)
- 1 magasinier au 01/09/2017 (recrutement sans concours)

Départs

- 1 conservateur au 01/09/2017 (retraite)
- 1 BIBAS au 01/09/2017 (retraite)
- 1 magasinier au 01/09/2017 (mutation)
- 1 agent d'entretien contractuel au 01/09/2017 (retraite)
- 1 adjoint administratif au 01/09/2017 (retraite)

En 2017, l'effectif du Pôle documentation est de **113 personnes**, représentant **104,10 ETP**.

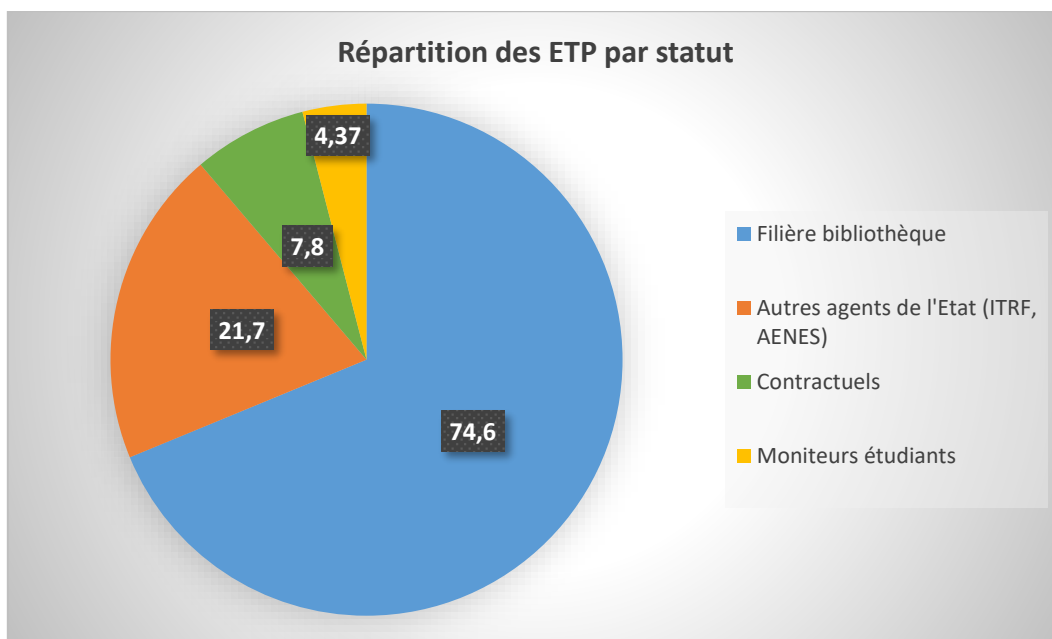
Outre les fluctuations habituelles des quotités de temps de travail des agents, plusieurs éléments ont contribué à la baisse du nombre d'ETP par rapport à l'an dernier (106,85 ETP en 2016)⁵ :

- La mutation d'un agent magasinier au 01/09/2017 à la BU ESPE de Mâcon n'a été compensée qu'en partie, avec le recrutement d'un agent contractuel à 50% en raison des mesures d'économie décidées dans le cadre du PREF.
- Conformément à l'arrêté du 10 août 2017, qui n'autorise plus le recrutement en contrat d'accompagnement dans l'emploi, le CAE de la BU ESPE de Dijon n'a pu être renouvelé en novembre 2017. Un agent contractuel a été recruté à 50% sur les ressources propres du Pôle documentation.
- L'agent d'entretien contractuel affecté à 25% en BU Droit-Lettres n'a pas été remplacé après son départ à la retraite à la rentrée 2017.
- Le poste d'IGE sur lequel avait été détaché un professeur certifié en 2016 n'a pas été maintenu à la rentrée 2017 en raison des mesures d'économie décidées dans le cadre du PREF.

A ces différentes mesures, il faut ajouter qu'un poste de conservateur est gelé depuis 2016 à la suite d'un départ à la retraite.

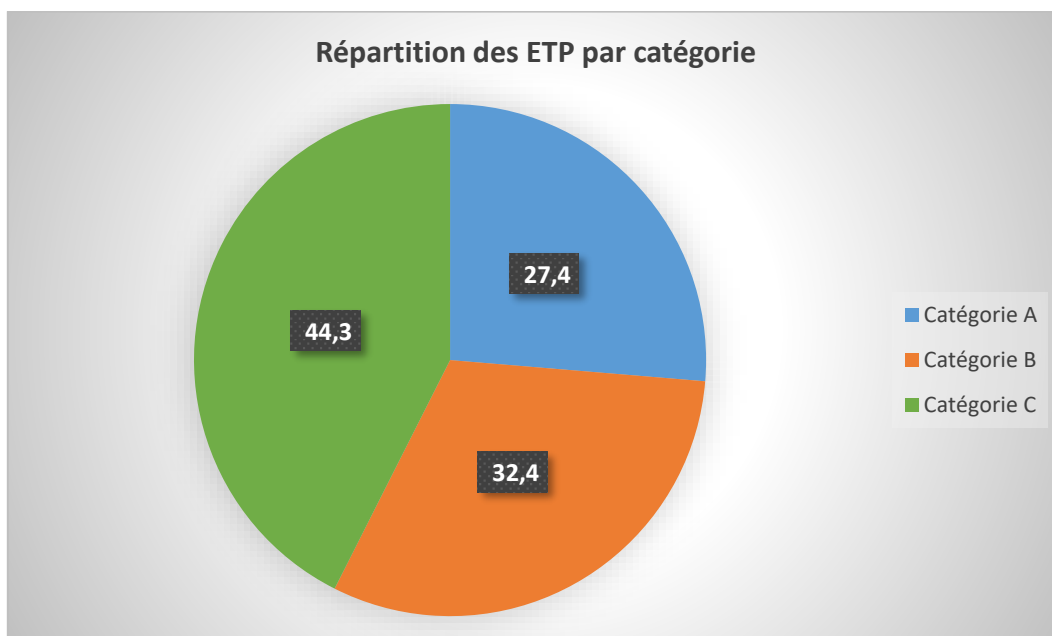
⁵ Le départ en retraite non remplacé du responsable de la BU ESPE d'Auxerre n'est pas signalé ici car ce poste ne faisait pas partie du stock d'emplois du Pôle documentation.

La répartition des effectifs par statut souligne la part prépondérante du corps des personnels de bibliothèque par rapport au total.

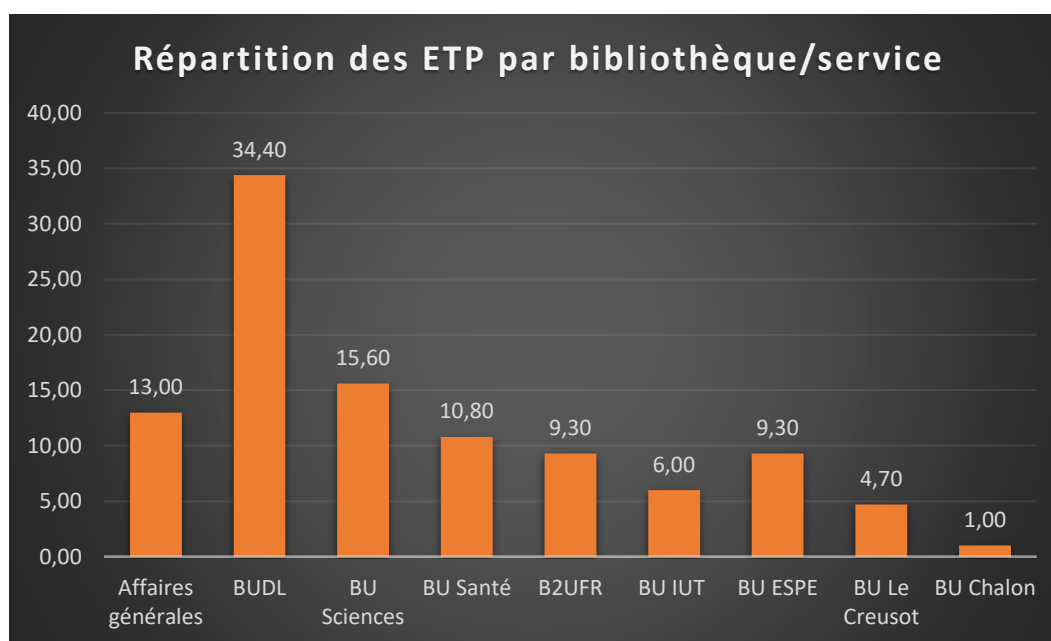


En raison des restrictions budgétaires, des économies ont été réalisées sur le budget consacré au monitorat. En 2017, les bibliothèques ont donc recruté moins de moniteurs : 69 moniteurs correspondant à 4,37 ETP (81 moniteurs pour 5,62 ETP en 2016).

La répartition des ETP par catégorie tient compte des personnels titulaires et contractuels (hors moniteurs étudiants).



La répartition par bibliothèque et service est la suivante :



2.2 Formation continue

La formation du personnel représente en 2017 **2 449 heures** de formation, soit une moyenne de **21,6 heures par agent**. 94 actions de formation ont été réalisées dans l'année.

Afin de former ses agents, le Pôle documentation a eu recours :

- à des formations internes par le personnel du service (10%) ou dans le cadre du plan de formation de l'uB (26%) ;
- à des formations externes organisées par divers organismes spécialisés dans les métiers des bibliothèques. Principalement par Le Centre régional de formation aux carrières des bibliothèques (CRFCB) de Bourgogne-Franche-Comté (BIBLIEST) qui organise notamment des stages thématiques et des journées d'étude (38%) et se fait le relai de la plateforme de formation à distance pour la préparation aux concours (MEDIADIX) et propose devoirs sur table et oraux blancs (19%). L'ENSSIB et l'URFIST sont les deux acteurs complémentaires des formations spécialisées.

Tableau 2 – Répartition des heures de formation par organisme

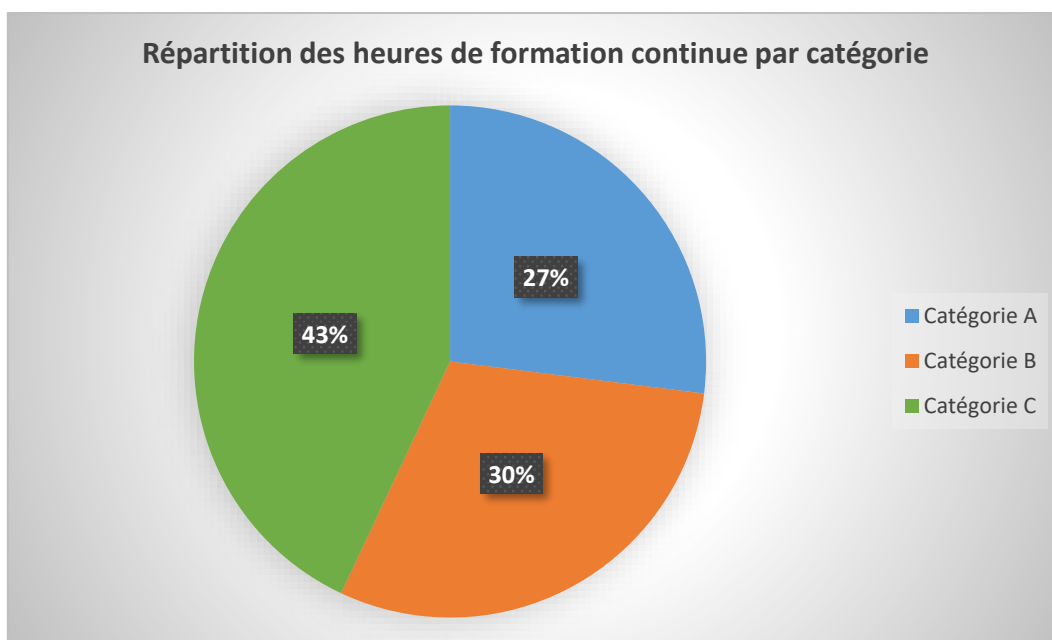
Organisme de formation	Heures	%
<i>Pôle documentation (formation interne)</i>	253	10,3%
<i>Université de Bourgogne (plan de formation)</i>	652,5	26,6%
<i>BIBLIEST</i>	935	38,2%
<i>ENSSIB</i>	20,5	0,8%
<i>URFIST</i>	21,5	0,9%
<i>CRL Bourgogne</i>	15,5	0,6%
<i>Autres</i>	71	2,9%
<i>MEDIADIX / BIBLIEST (prépa concours)</i>	480,5	19,6%
Total	2 449,5	100,00%

Traditionnellement la **bibliothéconomie** représente presque la moitié des demandes de formation (48%). Ce terme recouvre des sujets très divers : logiciels de gestion de bibliothèque et techniques de catalogage, recherche documentaire, patrimoine, accueil et services des BU, etc. En 2017 les préparations aux concours ont été plus importantes qu'en 2016 (19% contre 12% l'an dernier). De même les formations Hygiène et sécurité ont doublé (10% contre 5% l'an dernier) comme la bureautique (6% contre 3% en 2016). Enfin, l'accueil des publics a mobilisé 3% des heures, en relation avec le déploiement du référentiel Marianne.

Tableau 3 – Répartition des heures de formation par domaine

Domaine de formation	Heures	%
<i>Accueil des publics (handicap, Marianne...)</i>	78	3,2%
<i>Bibliothéconomie</i>	1 193	48,7%
<i>Bureautique (Word, Excel, PowerPoint)</i>	153	6,2%
<i>Communication</i>	15	0,6%
<i>Développement personnel (gestion du stress, valoriser ses compétences...)</i>	33	1,3%
<i>Environnement professionnel (archivage, fonctionnement de l'université...)</i>	39,5	1,6%
<i>Formation des usagers</i>	15	0,6%
<i>Gestion comptabilité (SIFAC, GBCP)</i>	28,5	1,2%
<i>Hygiène et sécurité (Extincteurs, SST...)</i>	248,5	10,1%
<i>Informatique / Logiciels / Technologies de l'information / Systèmes et réseaux</i>	69,5	2,8%
<i>Langues étrangères (Anglais)</i>	54	2,2%
<i>Management (gestion du personnel, animation d'équipe...)</i>	54	2,2%
<i>Prépa concours</i>	480,5	19,6%
Total	2 449,5	100,0%

En 2017 on constate une répartition inversée des heures de formation par catégorie de personnel. Ce sont les agents de catégorie C qui ont majoritairement suivis les formations ou les préparations aux concours (43% contre 34% en 2016) puis les catégories B (30% contre 32%) tandis que les catégories A ne représentent plus que 27% des heures contre 34% l'an dernier.



3 Activité et services

3.1 Horaires

Au cours de l'année 2017, les bibliothèques de l'uB ont ouvert en moyenne **63,71** heures hebdomadaires. C'est un peu plus qu'en 2016 (63,63 heures) mais toujours moins qu'en 2015 où la moyenne était de 63,75 heures. Cette baisse s'explique par la situation particulière de la BU Santé qui est contrainte de fermer à 19h au lieu de 20h en raison de la décision de l'UFR des Sciences de santé de fermer l'ensemble du bâtiment de Médecine une heure plus tôt⁶.

La moyenne d'ouverture annuelle s'établit à **2 748** heures (2 711 en 2016) et **267** jours (263 en 2016).

Les écarts d'ouverture entre les « petites bibliothèques » - souvent gérées par une ou deux personnes - et les « grandes » restent importants avec un minimum de 32 heures d'ouverture hebdomadaires pour la BU ESPE de Nevers et un maximum de 68 heures pour la BU Droit Lettres.

Trois bibliothèques sont ouvertes le samedi : la BU Sciences et la BU Santé jusqu'à 12 heures et la BU Droit Lettres jusqu'à 18 heures.

Des nocturnes jusqu'à 22 heures sont organisées le lundi et le mardi à la BU Sciences et le mercredi à la BU Droit Lettres.

Ces efforts d'ouverture ont été récompensés en 2017 par l'attribution du label **Noctambu+** à la BU Droit Lettres (68h hebdomadaires, 281 jours d'ouverture par an) et à la BU Sciences (64h30 hebdomadaires, 263 jours d'ouverture par an).

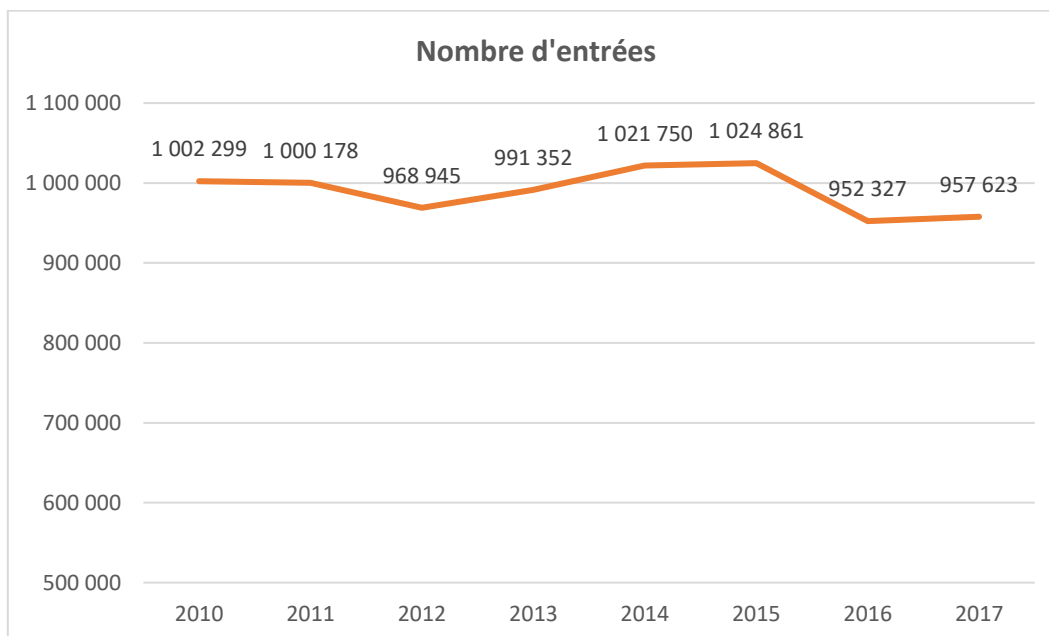
Ce label, décerné par le Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation dans le cadre du plan « Bibliothèques ouvertes + », est attribué aux bibliothèques universitaires qui proposent une amplitude horaire de 63h ou plus et qui sont ouvertes au moins 245 jours dans l'année.

⁶ Ce changement d'horaire a pris effet à partir du 16 novembre 2015 à la suite de la mise en place du plan Vigipirate.

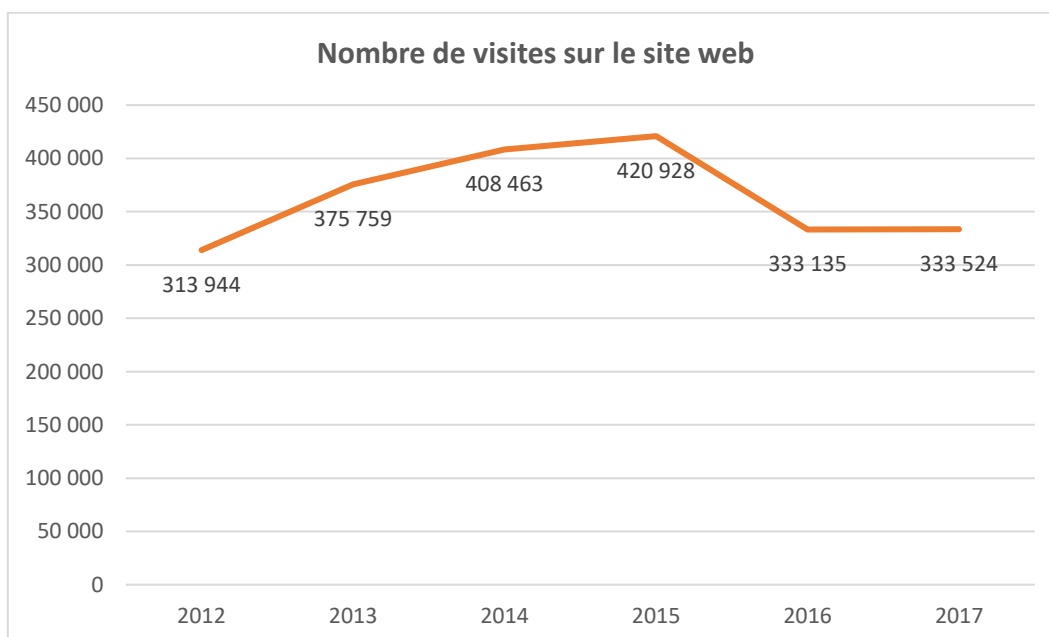
3.2 Fréquentation

Les bibliothèques ont enregistré en 2017 **957 623** entrées, soit une augmentation de 0,6% par rapport à l'an dernier.

On constate cependant que le nombre des entrées est assez variable d'une année à l'autre. Il est donc difficile de savoir si ce chiffre marque une reprise durable de la fréquentation après la baisse de 2016, ou il s'agit d'une simple variation annuelle.



Il est important de souligner que la fréquentation physique n'est plus aujourd'hui le seul mode d'utilisation des bibliothèques. Si on observe le nombre de connexions sur le site web, on constate que les « visites virtuelles » représentent une part importante de la fréquentation, signe que les pratiques documentaires ont évolué et que le développement du numérique a diversifié les modes de fréquentation.



Bien que le site web soit accessible pour tous les types d'appareils (*Responsive design*) on constate que celui-ci est encore majoritairement consulté à partir d'un ordinateur (78%). La part des appareils mobiles représente moins d'un quart des connexions enregistrées en 2017 (20% pour les téléphones et 2% pour les tablettes).

3.3 Lecteurs

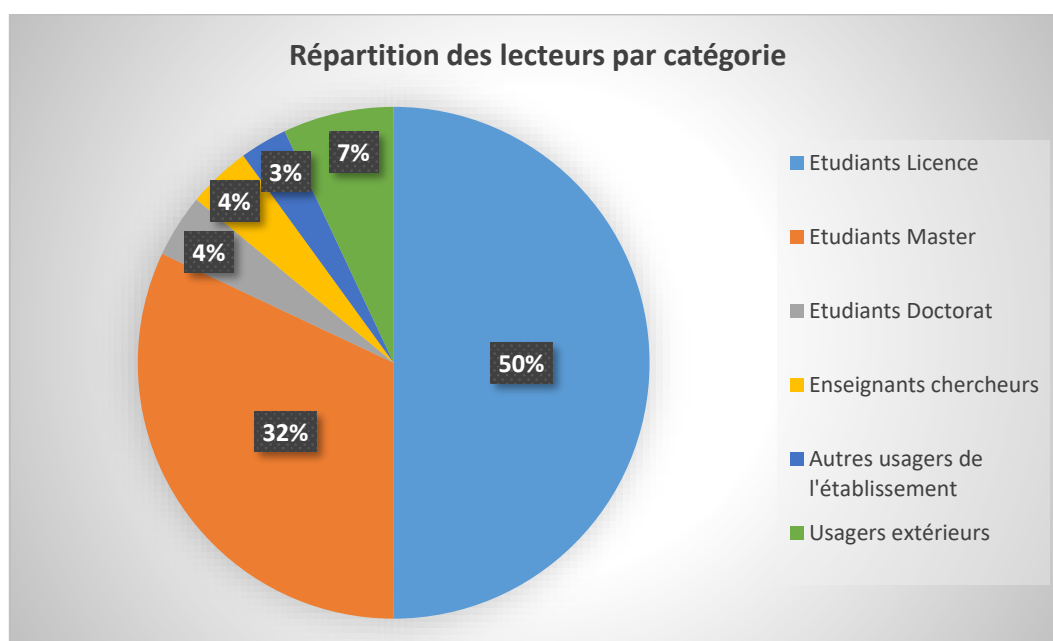
Les données relatives aux lecteurs ne comptabilisent pas l'ensemble des personnes qui fréquentent les bibliothèques mais uniquement les lecteurs dits « actifs », c'est-à-dire ceux qui ont réalisé au moins un prêt dans l'année. Ce chiffre ne représente donc qu'une partie de la population desservie et ne doit pas faire oublier que de nombreux lecteurs utilisent les bibliothèques pour travailler sur place ou consulter les collections sans jamais emprunter.

En 2017, les bibliothèques de l'uB comptaient **12 998 lecteurs actifs**. Ce chiffre est en baisse de 5,7% par rapport à 2016.

3.3.1 Lecteurs par catégorie

La composition du public actif est stable par rapport à 2016. Sans surprise, les étudiants représentent toujours le public majoritaire des bibliothèques (86% des lecteurs).

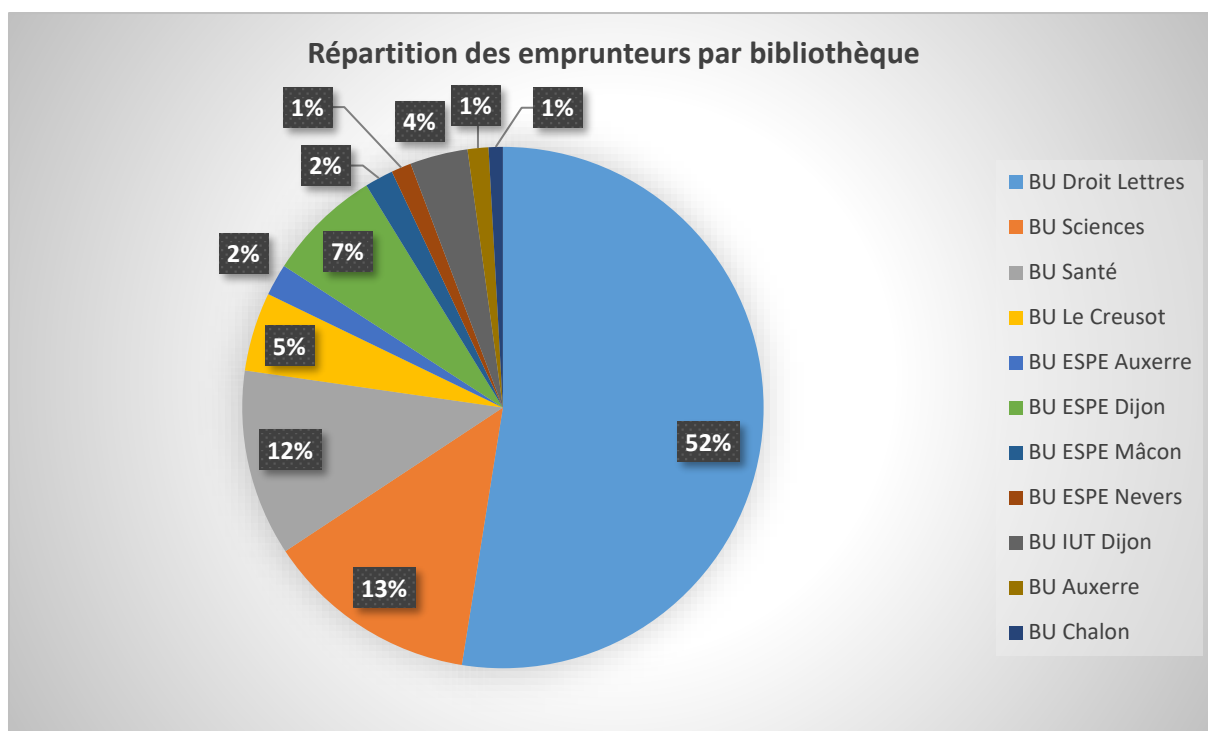
La part des lecteurs extérieurs augmente d'un point par rapport à 2016 tandis que la part des enseignants-chercheurs reste stable (4%).



3.3.2 Lecteurs par bibliothèque

Les trois principales bibliothèques du campus Montmuzard à Dijon, concentrent à elles seules 77% des lecteurs actifs. Cette répartition est logique si l'on considère que ces bibliothèques desservent des disciplines à forts effectifs : Droit, Lettres, Sciences humaines, Sciences et Techniques, Santé. Ce sont également ces bibliothèques qui disposent des collections et des espaces les plus importants au sein du réseau⁷.

⁷ La B2UFR n'apparaît pas dans cette répartition car son public - qu'elle partage en grande partie avec la BU Droit Lettres - est rattaché au niveau des statistiques à cette bibliothèque.



3.3.3 Lecteurs par composante

La répartition des lecteurs étudiants par composante, montre que plus de 61% des actifs viennent des quatre composantes suivantes : Droit Sciences économique et politique, Sciences humaines, Sciences de santé, ESPE.

Tableau 4 - Origine des lecteurs étudiants par composante

Composante	% / total étudiants actifs
Droit, Sciences économique et politique	20,74 %
Sciences humaines	15,55 %
Sciences de Santé	12,75 %
ESPE	12,67 %
Lettres et Philosophie	6,18 %
SVTE	5,71 %
Langues et Communication	5,40 %
Sciences et Techniques	4,58 %
IUT Dijon-Auxerre	4,53 %
STAPS	4,08 %
IAE	3,53 %
IUT Le Creusot	2,45 %
IUVV	0,67 %
IUT Chalon	0,64 %
ESIREM	0,53 %

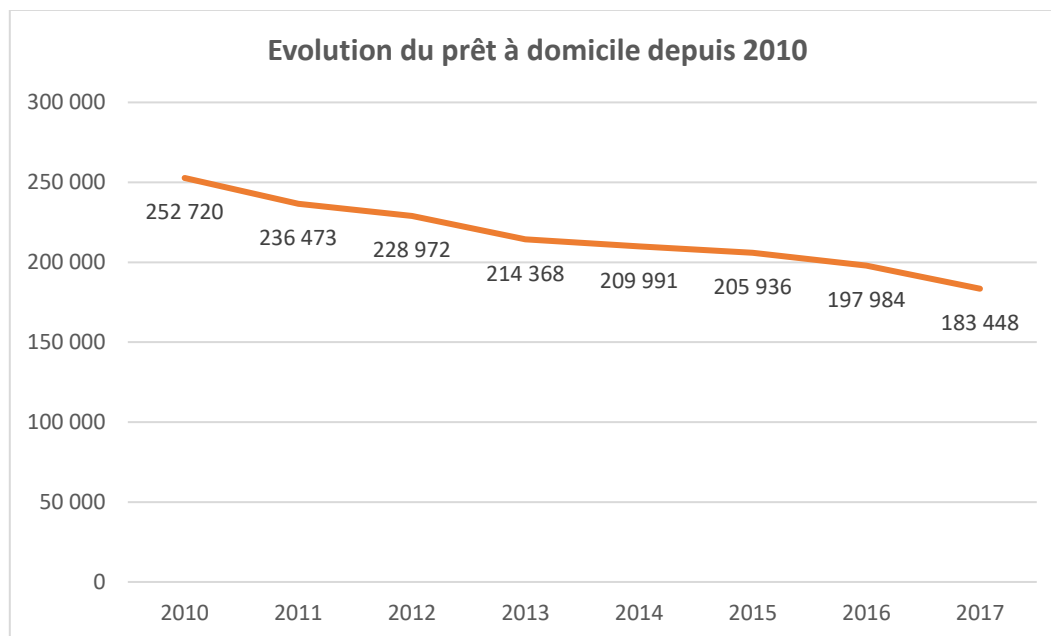
3.4 Prêt à domicile

183 448 prêts et prolongations ont été enregistrés en 2017, soit une baisse de 7,3% par rapport à 2016.

La baisse concerne toutes les bibliothèques à l'exception de la B2UFR (+ 1,05% par rapport à 2016). Les baisses les plus importantes s'observent en BU Sciences (- 17,7%) et à la BU IUT (-14,5%).

Le nombre de prêts à domicile a commencé à baisser à partir de 2010 et la baisse s'accroît chaque année depuis cette date.

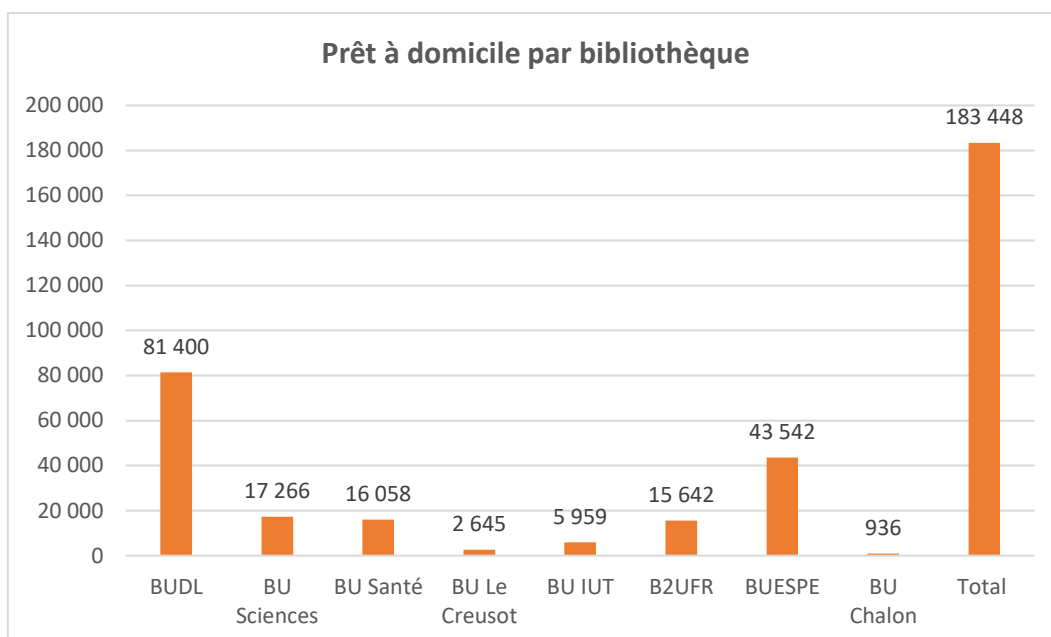
Cette tendance s'observe aussi au niveau national. Une récente étude sur les indicateurs européens des bibliothèques universitaires montre que les prêts de documents sur support par an et par étudiant ont reculé de 12,6% en France entre 2013 et 2016⁸.



3.4.1 Répartition des prêts par bibliothèque

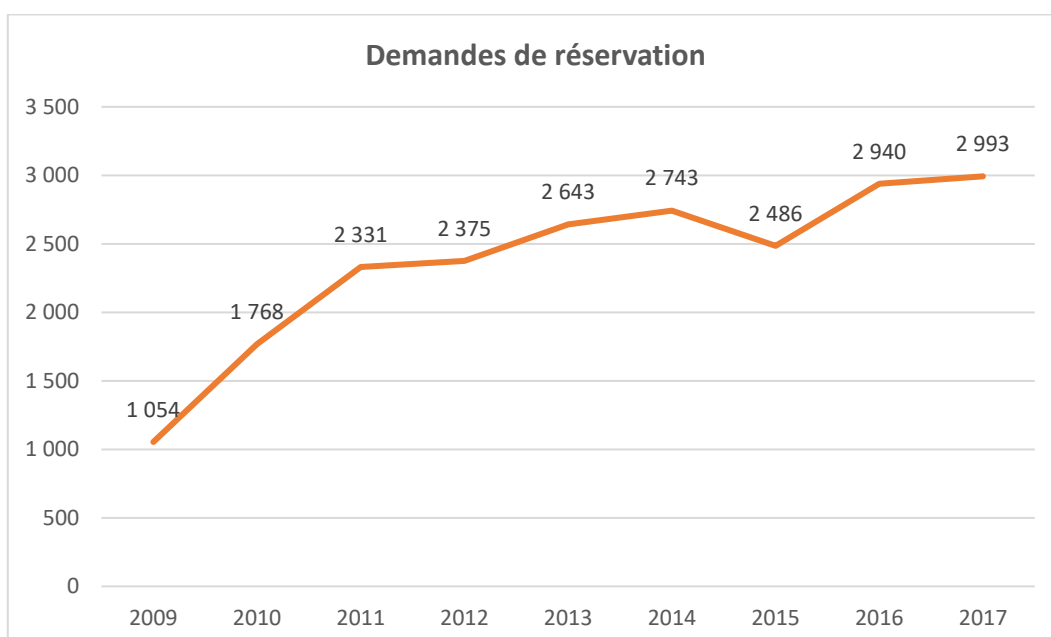
La répartition des prêts par bibliothèque souligne, comme les années précédentes, la forte activité de la BU Droit Lettres et du réseau des BU ESPE qui concentrent à elles seules un peu plus de 68% des prêts réalisés dans l'année.

⁸ Association des directeurs et des personnels de direction des bibliothèques universitaires et de la documentation (ADBU). Etude des indicateurs européens. La situation des bibliothèques universitaires françaises par rapport aux autres pays européens. [Disponible en ligne](#).



3.5 Réservations

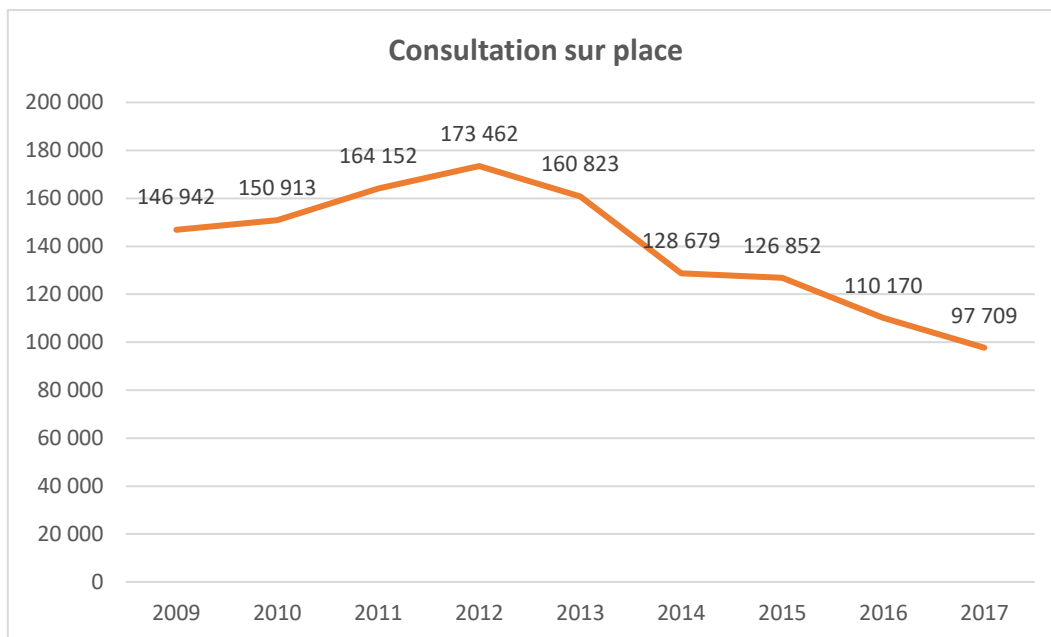
Un service de réservation de documents existe dans les bibliothèques de l'uB depuis 2009. C'est un service qui semble plutôt apprécié par les lecteurs car les demandes sont en augmentation régulière depuis sa création, mis à part une petite baisse en 2015.



3.6 Consultations sur place

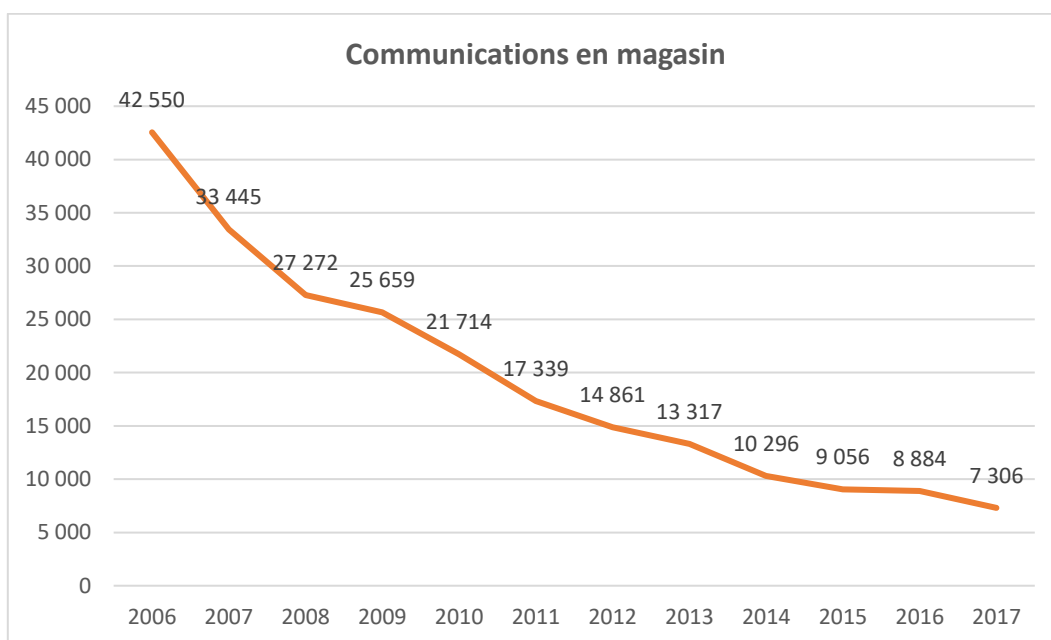
La consultation sur place est difficile à mesurer car elle n'est pas enregistrée par le système de prêt. Les données chiffrées sont obtenues à partir de comptages réalisés en semaines test plusieurs fois dans l'année. Il s'agit donc d'une estimation et non de chiffres exacts.

La consultation sur place mesurée en 2017 est en repli par rapport à 2016 (-11,3%). Elle semble confirmer la tendance à la baisse que l'on observe depuis plusieurs années.



3.7 Communications en magasin

Les communications en magasin sont en baisse régulière depuis une dizaine d'années. Elles ne représentent plus que **7 306** demandes en 2017.



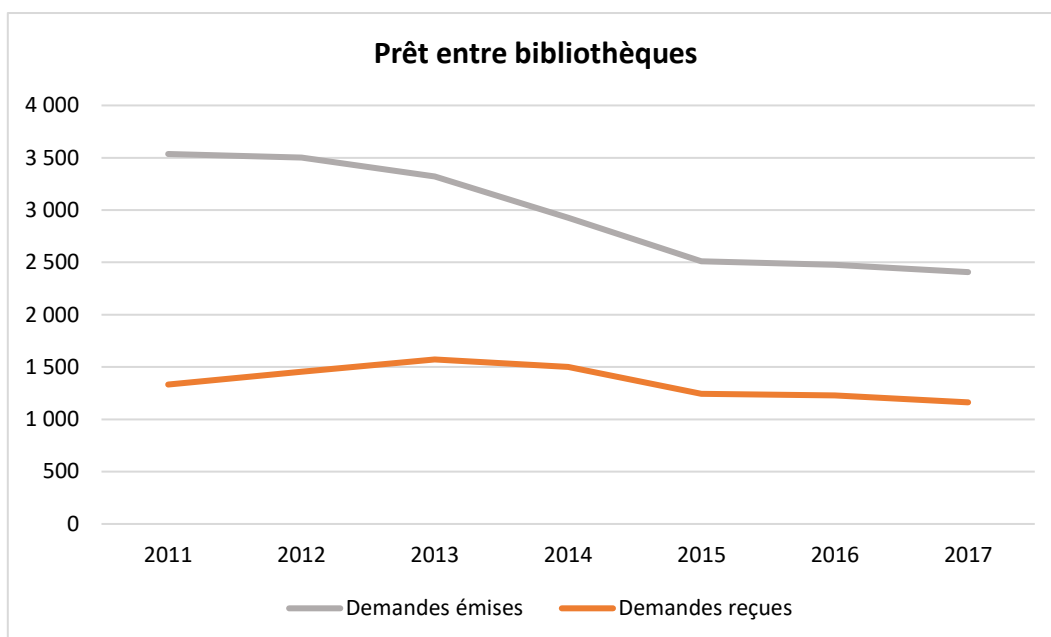
L'ensemble des transactions (prêts + réservations + consultations + communications en magasin) représentent une moyenne de **22,42** transactions par lecteur actif en 2017.

3.8 Prêt entre bibliothèques (PEB)

Le service du PEB a expédié en 2017 **2 407** demandes de documents vers d'autres établissements (2 179 satisfaites) et a enregistré **1 162** demandes en provenance de l'extérieur (1 075 satisfaites).

Ces chiffres sont en baisse par rapport à 2016 : -2,8% pour les demandes émises et -5,3% pour les demandes reçues.

La baisse d'activité du service se poursuit mais à un rythme beaucoup moins rapide depuis 2015.



3.9 Prêt entre sites (PES)

Le Prêt entre sites (PES) est un service gratuit de fourniture de documents entre les bibliothèques de l'uB qui s'est donné pour objectif de faire bénéficier les lecteurs de la variété et de la complémentarité des collections implantées sur les différents sites de l'université (Auxerre, Chalon-sur-Saône, Dijon, Le Creusot, Mâcon, Nevers).

Un lecteur peut ainsi demander un document absent des collections des BU de la ville où il réside à une autre BU du réseau des bibliothèques de l'uB. La bibliothèque qui détient le document demandé l'achemine vers la BU que le lecteur aura préalablement sélectionnée et où il pourra emprunter le document dans les mêmes conditions qu'un document « local ».

Mis en place en 2012, ce service a été bien accueilli par les lecteurs qui se sont rapidement familiarisés avec un processus de demande en ligne entièrement automatisé et simple d'utilisation. Depuis 2012 le nombre de documents demandés est en constante augmentation, et a quasiment doublé entre 2012 et 2017.

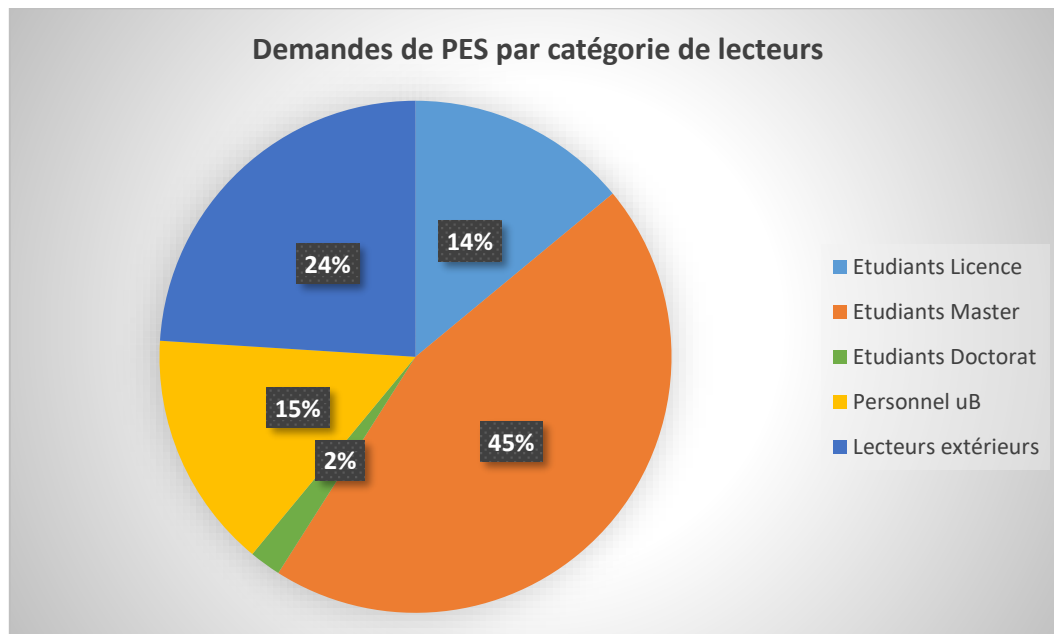
Tableau 5 – Demandes de PES

Années	Nombre de demandes	Evolution
2012	606	
2013	617	+2%
2014	734	+19%
2015	841	+15%
2016	1034	+23%
2017	1176	+14%

Les bibliothèques qui demandent le plus sont : la BU ESPE d'Auxerre (19%), la BU ESPE de Mâcon (19%), la BU Droit lettres (16%), la BU ESPE de Dijon (12%) et la BU ESPE de Nevers (11%).

Les bibliothèques qui fournissent le plus sont : la BU Droit Lettres (23%), la BU ESPE Dijon (19%), la BU ESPE de Mâcon (13%), la BU du Creusot (11%) et la BU ESPE d'Auxerre (10%).

Les étudiants de master sont les principaux demandeurs avec 45% des demandes formulées en 2017. On remarque également une forte augmentation des demandes réalisées par des lecteurs extérieurs (24% contre 10% en 2016).



3.10 Formation des usagers

3.10.1 Dispositifs de formation

La formation à la maîtrise des compétences informationnelles fait partie des missions réglementaires des services documentaires⁹.

Le Pôle documentation assure cette mission dans le cadre de plusieurs dispositifs :

- le tutorat de rentrée pour les primo arrivants qui consiste en une visite de la bibliothèque, une présentation du portail documentaire et des ressources les plus utiles pour le niveau Licence ;
- les formations programmées avec les enseignants ou les composantes. Ces formations peuvent prendre des formes très diverses. Certaines sont adossées à un dispositif pérenne comme l'UE 4 « Initiation à la recherche » proposée par l'ESPE et intégrée à la maquette du Master MEEF 1^{er} degré depuis 2010. Mais, dans la majorité des cas, ces formations sont organisées dans le cadre de partenariats individuels entre enseignants et bibliothécaires en dehors de tout dispositif clairement défini ;
- les ateliers individuels ou collectifs sur inscription pour tous les niveaux proposés entre septembre et juin (ateliers documentaires).

Le Pôle documentation intervient également aux côtés de la mission doctorale pour la formation des doctorants : formations aux logiciels de gestion de références bibliographiques (Zotero, BibTeX) et formations pour la rédaction de la thèse (Word, LaTeX).

3.10.2 Nombre d'étudiants formés

Le nombre d'étudiants formés progresse régulièrement depuis 2010. Les chiffres 2017 viennent confirmer cette tendance avec un total de **7 651** étudiants formés dans l'année. Ce chiffre est en nette

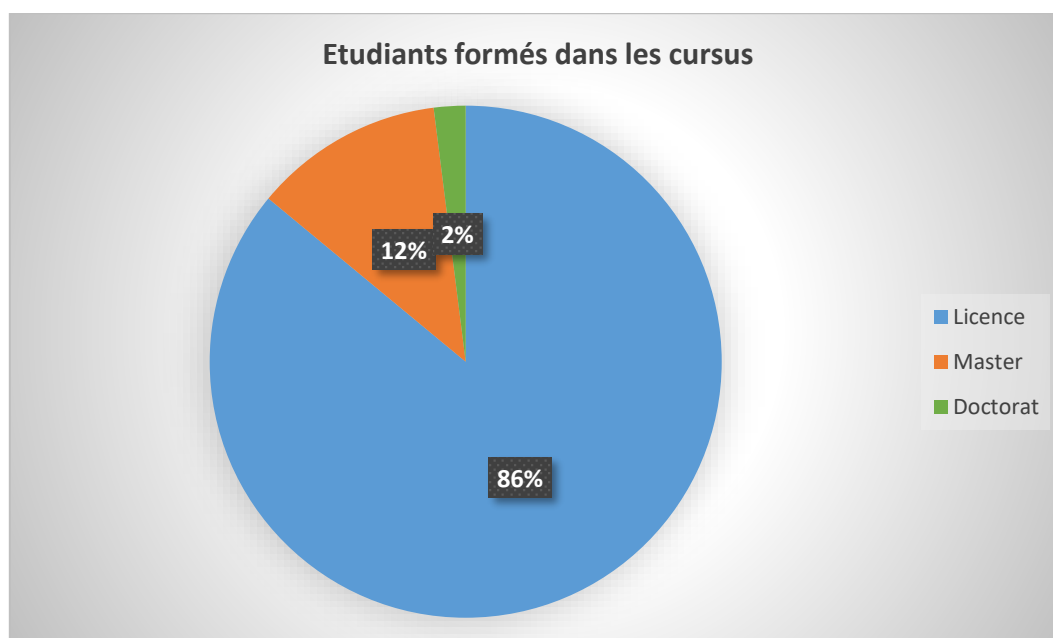
⁹ Décret n° 2011-996 du 23 août 2011.

progression par rapport à 2016 (+ 23%). Sur ce total, **7 046** étudiants ont été formés dans les cursus et **605** hors cursus¹⁰.

De nouvelles formations ont été mises en place cette année :

- Formation à la recherche documentaire pour les étudiants de L1 en Sciences de l'éducation (ESPE Nevers) ;
- Cours d'aide à la recherche documentaire inscrit dans la maquette des Master MEETING (ISAT Nevers) ;
- Formation à la recherche documentaire pour les étudiants de L1 en Langues, inscrite dans l'UE Méthodologie du travail universitaire (UFR LLCE).

Parmi les étudiants formés dans les cursus, 86% sont des étudiants de Licence. Ce chiffre s'explique par le poids du tutorat de rentrée (**2 657** étudiants en 2017) - qui est comptabilisé dans les formations intégrées aux cursus - mais aussi par les efforts de formation réalisés en direction des étudiants d'IUT sur les sites universitaires d'Auxerre, de Chalon-sur-Saône et du Creusot.

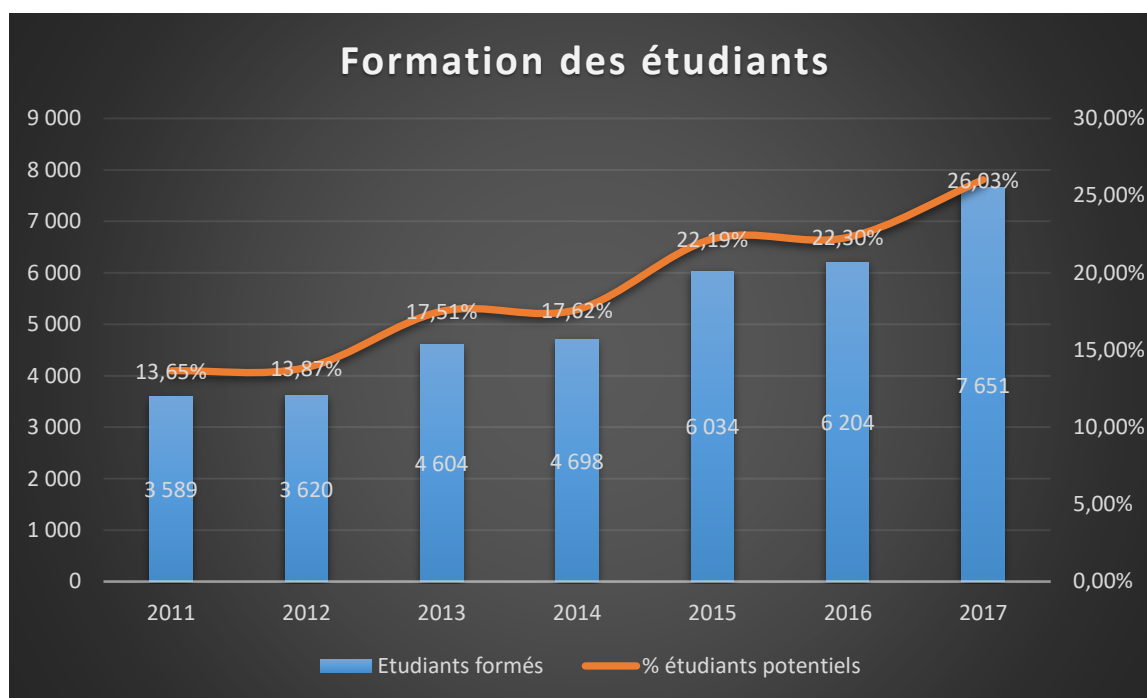


Le taux de formation – c'est-à-dire le rapport entre le nombre d'étudiants formés et les effectifs potentiels – progresse par rapport à 2016 (**26,03%**) mais reste encore trop faible comparé à d'autres établissements. L'absence d'inscription systématique des formations documentaires dans les cursus constitue toujours un frein au développement des compétences informationnelles à l'université.

¹⁰ Nous reprenons ici la distinction utilisée pour l'enquête statistique annuelle des bibliothèques universitaires (ESGBU) :

Formations dans les cursus : formations dispensées à la demande des enseignants et / ou préparées en collaboration avec un enseignant. La formation peut être organisée dans le cadre d'un séminaire méthodologique ou lors de sessions d'accueil, ou bien être dispensée dans le cadre horaire normalement dévolu à l'enseignant demandeur.

Formations hors cursus : formations inscrites au programme de formation, mais ne faisant pas l'objet d'un partenariat avec les services pédagogiques.



3.11 Communication

La communication du Pôle documentation passe par une série d'outils progressivement mis en place pour promouvoir les services et les ressources des BU.

3.11.1 Portail documentaire

Le Pôle documentation dispose depuis 2015 d'un portail documentaire adapté aux appareils mobiles (*responsive design*) qui donne accès aux contenus en ligne et aux différents services proposés par les bibliothèques de l'uB.

Le portail est administré par un comité éditorial composé de 12 personnes : une responsable technique, un chargé de communication, une webmestre éditoriale et 9 contributeurs principaux. A cette équipe s'ajoutent 14 contributeurs associés : contributeurs des bibliothèques associées, responsables des pages bibliothèques ou de pages spécifiques (ressources thématiques, patrimoine, Sudoc PS...).

L'année 2017 a été marquée par le départ en CLM de la webmestre éditoriale qui n'a pas été remplacée dans ses fonctions. Ses attributions ont été redistribuées entre les membres du comité éditorial.

3.11.2 Réseaux sociaux

La présence des bibliothèques sur les réseaux sociaux est assurée par une page facebook et un compte twitter qui suivent chacun une ligne éditoriale propre.

La page facebook a été créée en 2012. Elle est commune à l'ensemble des BU sauf pour la bibliothèque du Creusot qui dispose de sa propre page compte tenu de son éloignement géographique et de la spécificité de ses publics. L'objectif de cette page est de renforcer la proximité avec les usagers et de partager avec eux des contenus sur un ton ludique et décontracté. Cette page est animée par une équipe de 8 rédacteurs. Elle comptait près de 2 000 abonnés fin 2017.

Le compte twitter a été créé en 2015 en même temps que le nouveau portail documentaire. Dès l'origine il a été conçu comme un outil complémentaire du portail pour diffuser des informations pratiques en temps réel (changements d'horaires, fermetures, problèmes techniques...), valoriser les ressources et services des BU et faire de la veille disciplinaire. Pour une meilleure visibilité, le fil

d'actualité du compte twitter est directement intégré sur la page d'accueil du portail. Le compte est alimenté quotidiennement par une douzaine de contributeurs représentant toutes les bibliothèques du réseau.

3.11.3 Réseau des communicants de l'uB

Le service participe depuis 2012 au réseau des communicants de l'uB. Ce réseau d'échanges rassemble les chargés de communication des différents services et composantes de l'établissement. Il permet d'inscrire la communication du Pôle documentation dans la stratégie globale de communication de l'université.

3.12 Animation culturelle

Les bibliothèques ont organisé au cours de l'année **34** expositions et **21** événements à caractère scientifique, pédagogique ou culturel. En voici quelques exemples.

Expositions

Exposition « La sécurité du travail s'affiche ». Exposition composée de 36 affiches des années 30 aux années 80 provenant d'associations publiques, privées ou internes aux entreprises, prêtée par l'Ecomusée du Creusot. BU Chalon du 13 mars au 11 avril 2017.

Exposition « Enseigner la ville ». Exposition réalisée à partir des collections de diapositives sur verre ayant servi dans l'enseignement à l'université de Bourgogne entre 1880 et 1930. BU Droit Lettres du 3 juillet au 15 septembre 2017.

Exposition « la bande Velpeau ». Présentation d'une série de planches illustrées représentant les principaux procédés opératoires et de nombreux instruments de chirurgie issues d'un ouvrage d'Alfred Velpeau (1795-1867). BU Santé du 15 septembre au 21 décembre 2017.

Exposition « Canada ! ». Exposition réalisée à l'occasion des 150 ans du Canada. B2UFR, du 2 octobre au 3 novembre 2017.

Exposition « Le (chien) meilleur ami de l'homme ? ». Exposition accompagnée de tables rondes, films, rencontres. BU Droit Lettres du 13 novembre 2017 au 2 février 2018.



Conférences

Conférence « L'architecture néogothique en Bourgogne (XIX^e-XX^e siècles) ». Conférence par Laurent Saccaro dans le cadre de l'exposition « **Le néogothique en Bourgogne** ». BU Droit Lettres, 28 septembre 2017.

Conférence « Brahms : un musicien du Nord à Vienne ». Conférence par Jean-Claude Michaud. BU Droit Lettres, 19 octobre 2017.

Conférence « L'espace de la femme dans la création artistique XVII^e-XIX^e siècles. Conférence par Sylvie de Vesvrotte. BU Droit Lettres, 21 novembre 2017.



Concerts

Concert La Croch' Chœur. Concert pour chœur et orchestre. BU Droit Lettres, 21 décembre 2017.

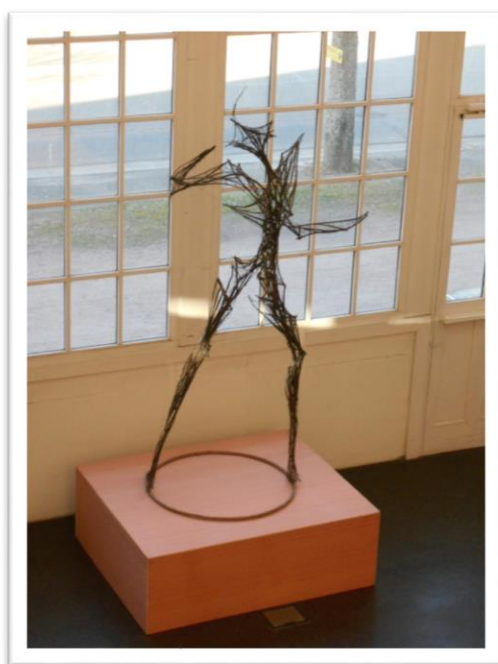


Autres évènements

L'homme qui danse. Dépôt de la sculpture de Christine Busso à la BU du Creusot. Cette œuvre fait écho au passé industriel du lieu et aux disciplines sportives et artistiques enseignées sur le campus du Creusot. BU Le Creusot, mars 2017.

Rencontre avec Clémentine Beauvais. Présentation par l'auteure de son dernier ouvrage de littérature jeunesse *Songe à la douceur* avec un temps d'échange avec les étudiants de L1 EFEC suivi d'une séance de dédicaces. BU ESPE Nevers, 20 Mars 2017.

Soirée organisée par les Nouvelles Editions du Creusot autour de la sortie de l'ouvrage Le Creusot 1914-1918, une ville industrielle dans la guerre. Les Nouvelles Editions du Creusot ont choisi la BU du Creusot pour célébrer la sortie de cet ouvrage, labellisé par la Mission du Centenaire, et sa remise aux très nombreux souscripteurs qui ont permis sa parution. BU Le Creusot, 10 novembre 2017.



L'homme qui danse. BU Le Creusot

3.13 Coopération nationale

Le Pôle documentation participe à des actions de coopération au sein de plusieurs réseaux professionnels.

La directrice adjointe est en charge des négociations de ressources numériques pour le compte du consortium COUPERIN. Elle participe également au Groupe de Travail sur les Archives Ouvertes de COUPERIN (GTAO), dont l'objectif est de promouvoir les archives ouvertes auprès de la communauté scientifique.

Le directeur adjoint est membre de la commission « Evaluation et pilotage » de l'ADBU dont la mission est de développer la culture de l'évaluation auprès des établissements en leur proposant des outils et des méthodes.

Le responsable de la BU Droit Lettres est vice-président du groupe ABF Bourgogne.

Le responsable du SIGB est formateur-relais Sudoc pour l'ABES. Il a en charge l'organisation de formations à l'outil professionnel WinIBW pour les professionnels de bibliothèques de toute la France. Il est également trésorier de l'association ABELOS (Association des utilisateurs du système intégré de gestion de bibliothèque "AbsysNET").

4 Ressources documentaires

4.1 Politique documentaire

Une des missions du Pôle documentation est de répondre aux besoins documentaires des étudiants et des enseignants-chercheurs de l'université de Bourgogne.

La politique documentaire est formalisée via des **Plans de développement des collections** (PDC) déclinés par bibliothèque. Ces plans sont réactualisés chaque année depuis 2010. Ils permettent d'infléchir la politique d'acquisition de chaque bibliothèque selon les critères suivants : répartition disciplinaire et par niveau (pédagogie et recherche), politique d'exemplaires (papier et numérique), rajeunissement des fonds par une gestion dynamique des collections.

Les grands axes de la politique documentaire sont exposés depuis 2016 dans une « **Charte documentaire** » qui présente par bibliothèque une fiche d'identité des collections, les indicateurs quantitatifs et qualitatifs de développement et les critères d'acquisition. La charte est accessible à partir du portail documentaire et mise à jour chaque année.

En 2017, les bibliothèques de l'uB comptaient :

- 687 639 ouvrages ;
- 5 167 titres de périodiques dont 846 abonnements en cours ;
- 211 477 autres documents (thèses imprimées, documents sonores, DVD, cartes, partitions) ;
- 60 308 revues en ligne (payantes et gratuites) ;
- 21 154 titres de livres numériques signalés ;
- 14 bases de données.

4.2 Dépenses documentaires

4.2.1 Dépenses d'acquisition

Compte tenu de la baisse de la dotation, les dépenses d'acquisition sont en nette diminution par rapport à l'an dernier (-**16,23%**).

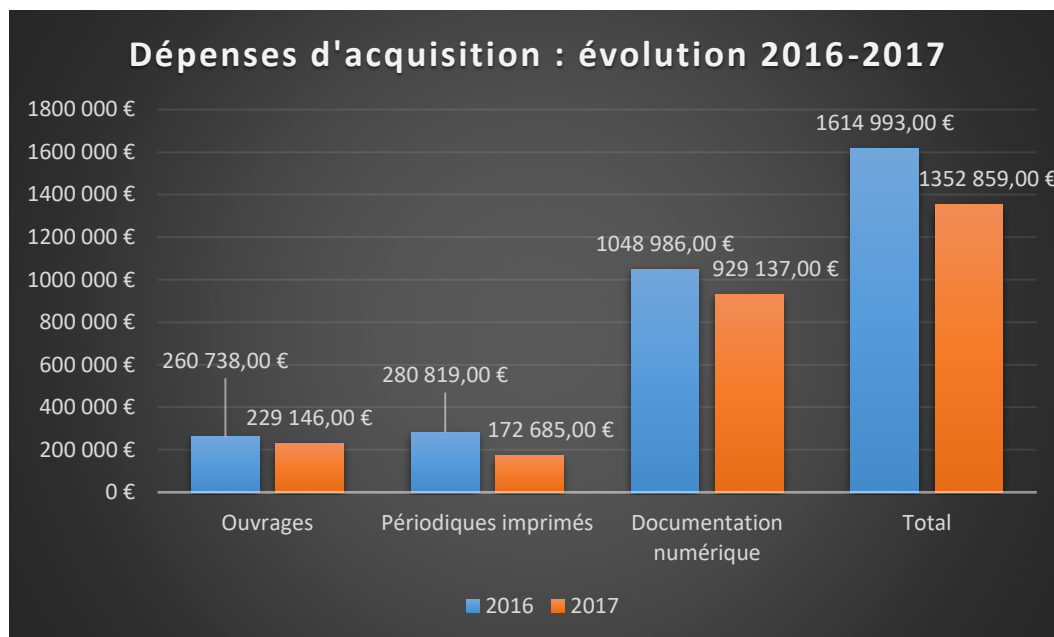
Le choix a été fait de répartir la baisse sur tous les postes budgétaires tout en essayant de préserver le budget d'achat d'ouvrages déjà fortement réduit¹¹.

L'effort le plus important a été réalisé sur les dépenses de périodiques qui baissent de **38%**. Cette diminution est la conséquence d'une campagne de désabonnements de grande ampleur qui a permis de réduire la facture de périodiques de près de **130 000 €**.

Les achats d'ouvrages baissent de **12%**.

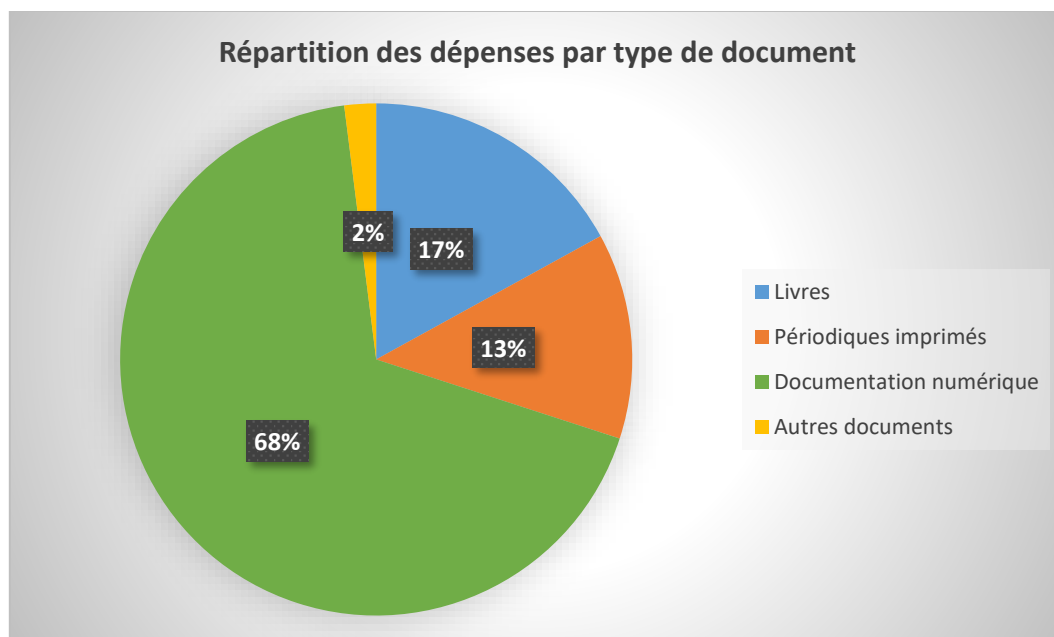
¹¹ Le budget d'achat d'ouvrages avait été fortement impacté en 2016 suite à un prélèvement exceptionnel de 4% pour faire face aux premières difficultés financières.

Les dépenses de documentation numérique baissent de **11%** à la suite de la suppression de 17 ressources¹².



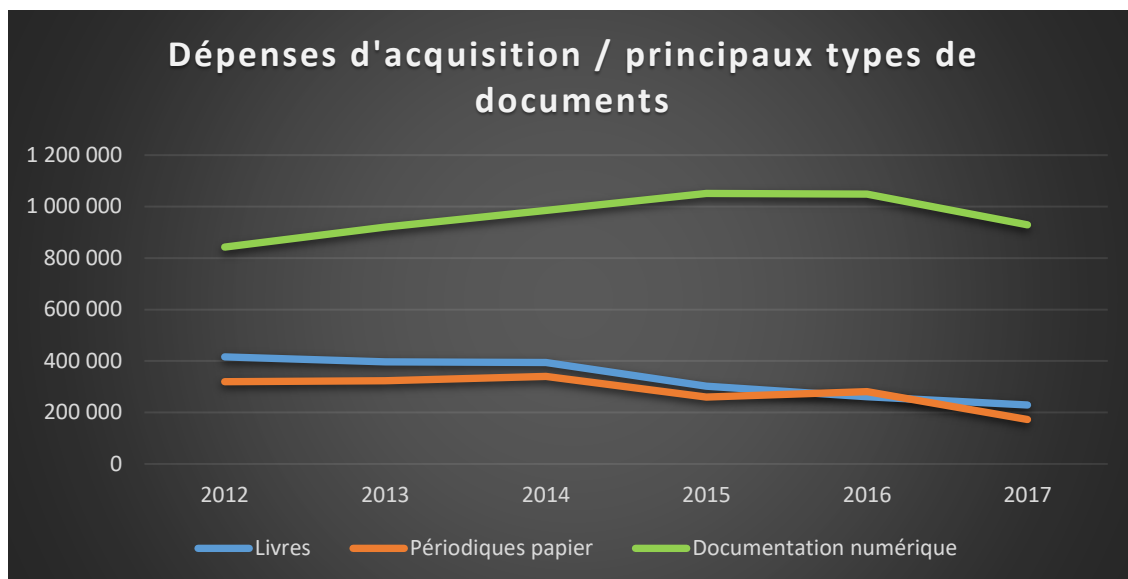
Du fait de ces restrictions, les bibliothèques n'ont consacré que **46,03 €** par étudiant pour les achats documentaires en 2017. Là aussi la baisse est significative, si on compare ce chiffre avec ceux des années précédentes : **58,05 €** en 2016, **60,46 €** en 2015 et **65,58 €** en 2014.

La répartition des dépenses par type de document montre la part toujours très importante de la documentation numérique par rapport aux autres supports (68%). En raison des désabonnements, les dépenses de périodiques ne représentent plus que **13%** du total contre 17% en 2016. La part consacrée aux achats d'ouvrages augmente d'un point par rapport à 2016.



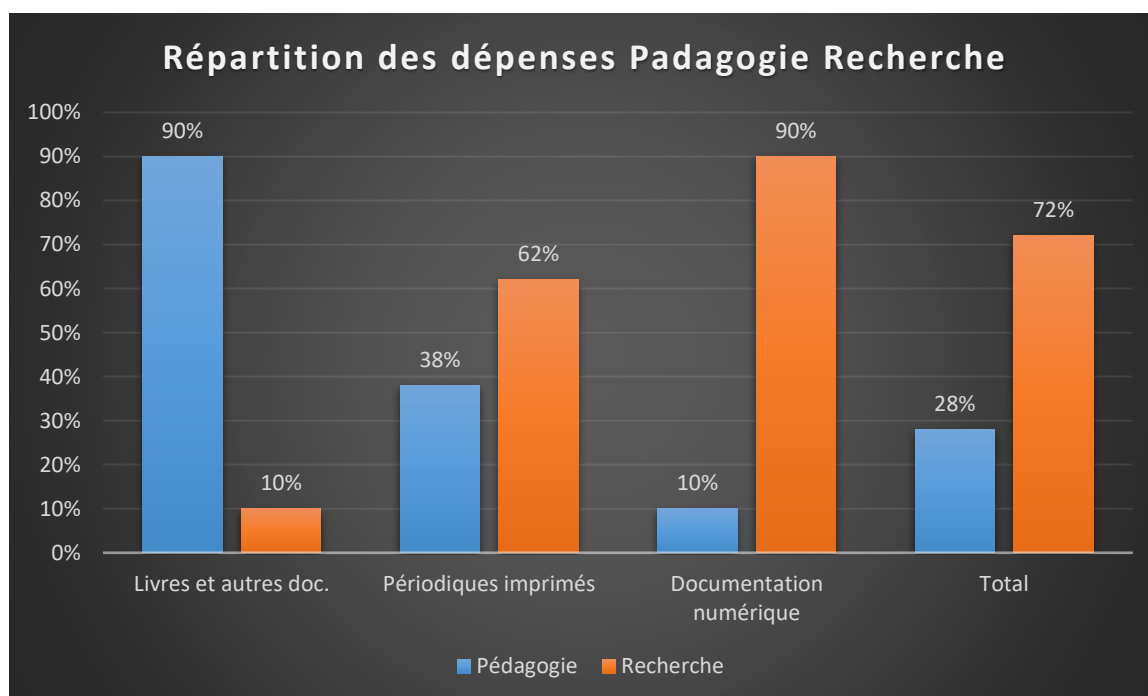
¹² Voir plus bas.

Les restrictions budgétaires de 2017 marquent un réel changement dans l'évolution des dépenses d'acquisition. Même si elles restent importantes par rapport aux autres postes, les dépenses de documentation numérique ont cessé d'augmenter suite à la suppression de nombreuses ressources. Les dépenses d'achats d'ouvrages continuent de baisser mais à un rythme moins rapide que les dépenses de périodiques qui ont été fortement réduites cette année.



4.2.2 Dépenses pédagogie / recherche

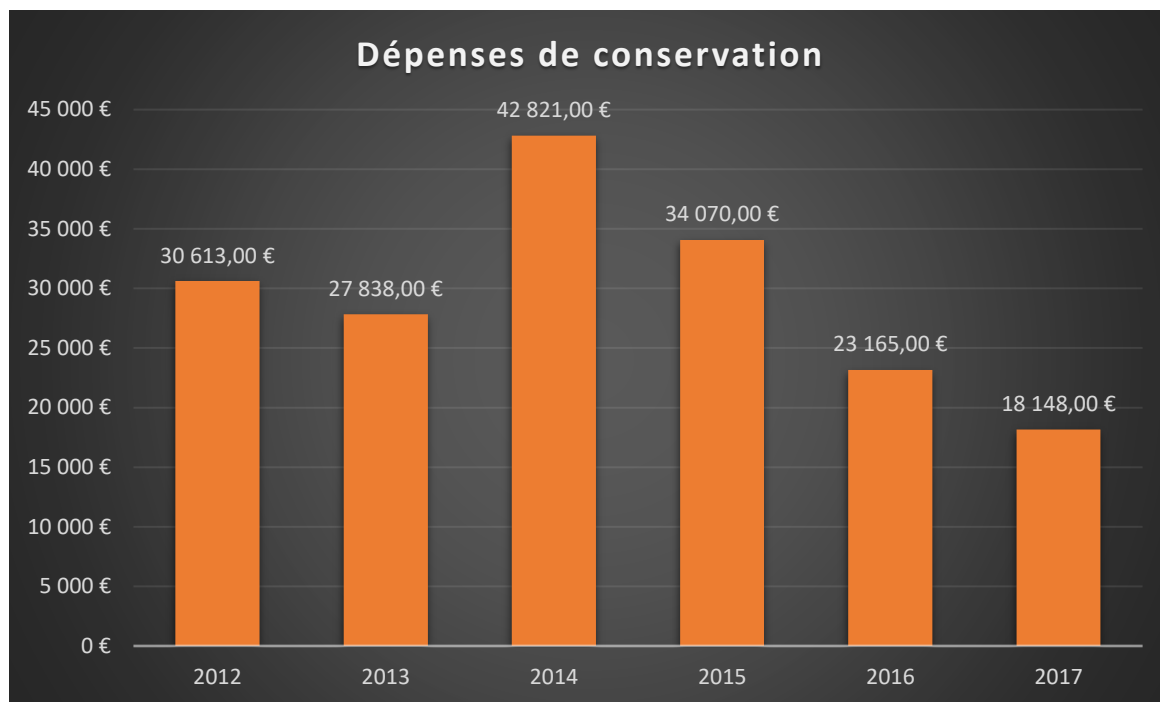
La répartition des dépenses entre pédagogie et recherche montre toujours un important déséquilibre en faveur de la recherche. L'objectif d'un rééquilibrage des dépenses avec 40% pour la pédagogie et 60% pour la recherche reste difficile à atteindre.



4.2.3 Dépenses de conservation

Les dépenses de conservation recouvrent tout ce qui concerne l'équipement et la protection des ouvrages et des périodiques imprimés : codes barre, films protecteurs, étiquettes, reliure...

Après avoir connu une augmentation en 2014, ces dépenses continuent de baisser fortement (-46% entre 2015 et 2017).

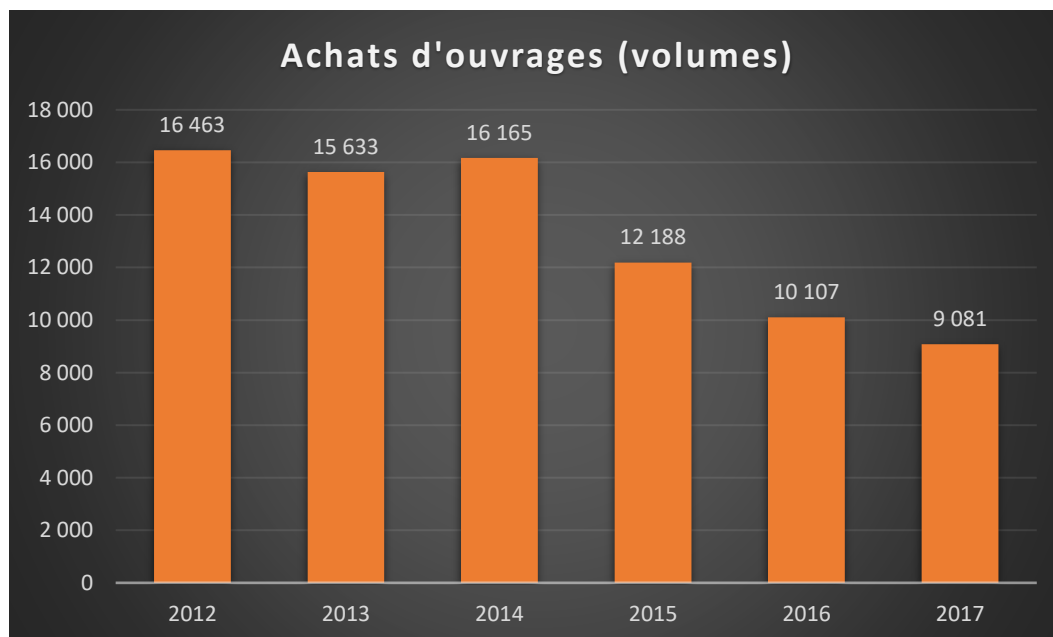


4.3 Livres imprimés

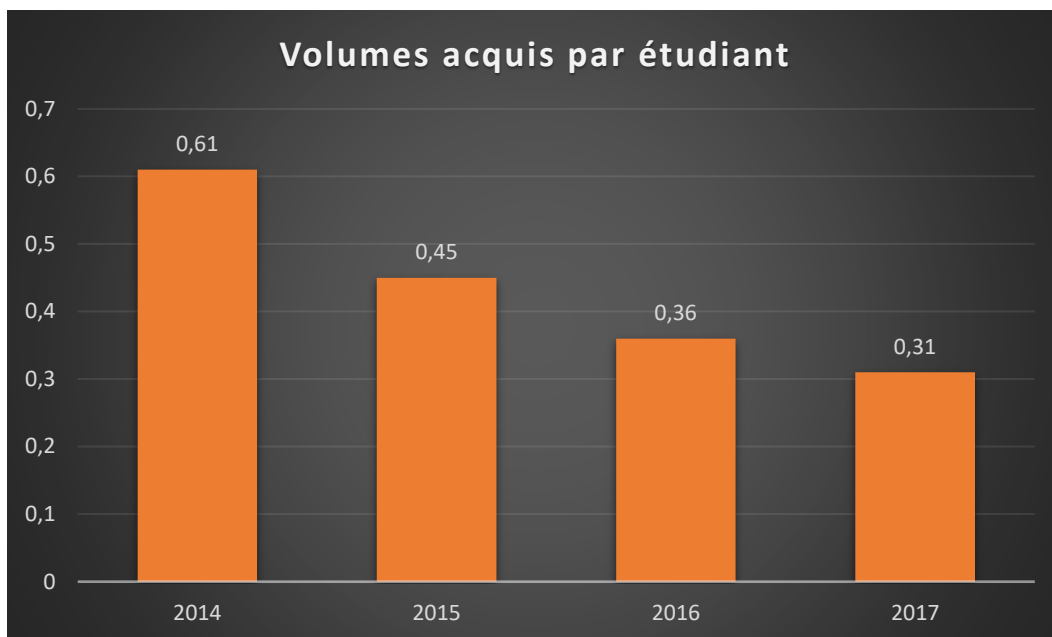
4.3.1 Acquisitions

Le budget consacré aux achats d'ouvrages ayant été impacté par la baisse des crédits, le nombre d'ouvrages achetés en 2017 continue de baisser : **9 081** volumes achetés contre **10 107** en 2016 (-10%).

Parmi ces acquisitions, la part des ouvrages étrangers reste minoritaire (4,6% des achats).



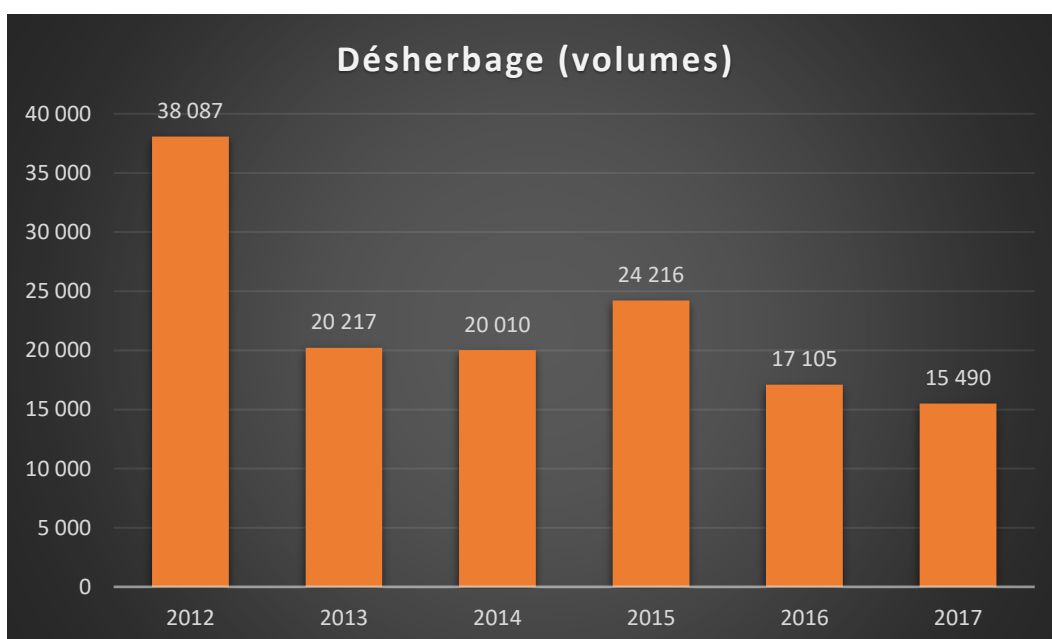
Le nombre de volumes acquis par étudiant est en chute libre depuis 4 ans (-49% entre 2014 et 2017) sous l'effet conjugué de la baisse des budgets et de l'augmentation des inscrits à l'université. Il atteint désormais un point bas très inquiétant avec **0,31** volume par étudiant.



4.3.2 Eliminations

La politique documentaire passe par une politique de désherbage régulier qui vise à retirer des collections les ouvrages abimés ou obsolètes.

En 2017, le désherbage se poursuit mais à un rythme moins important que les années précédentes. Il a surtout été important en BU Sciences (4 446 volumes dés herbés) en prévision des travaux de transformation de la bibliothèque en Learning Center.

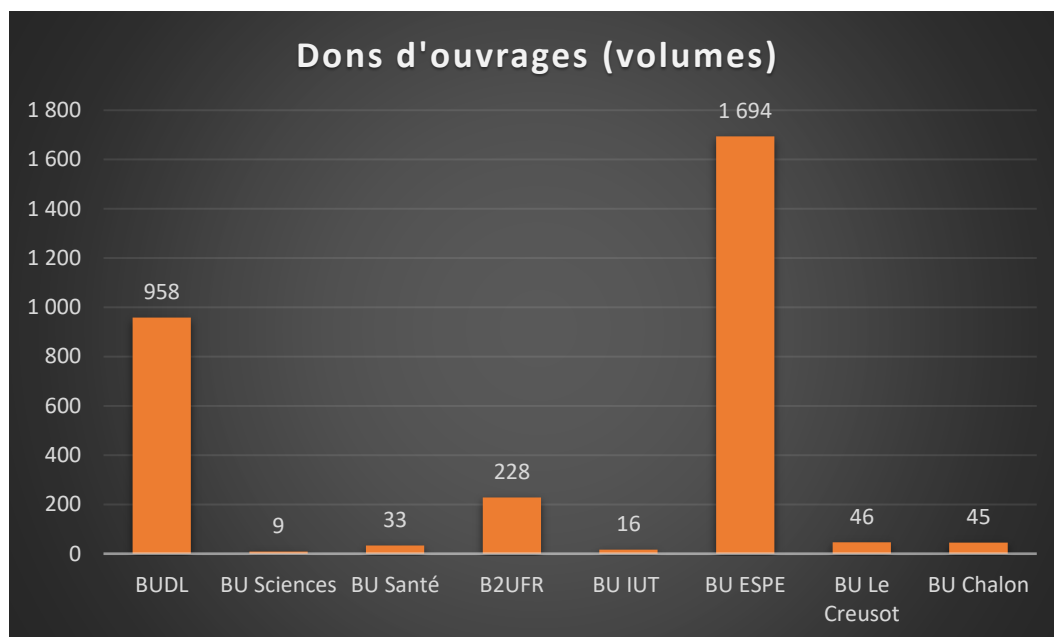


4.3.3 Dons

Les bibliothèques reçoivent régulièrement des dons qui viennent enrichir leurs collections.

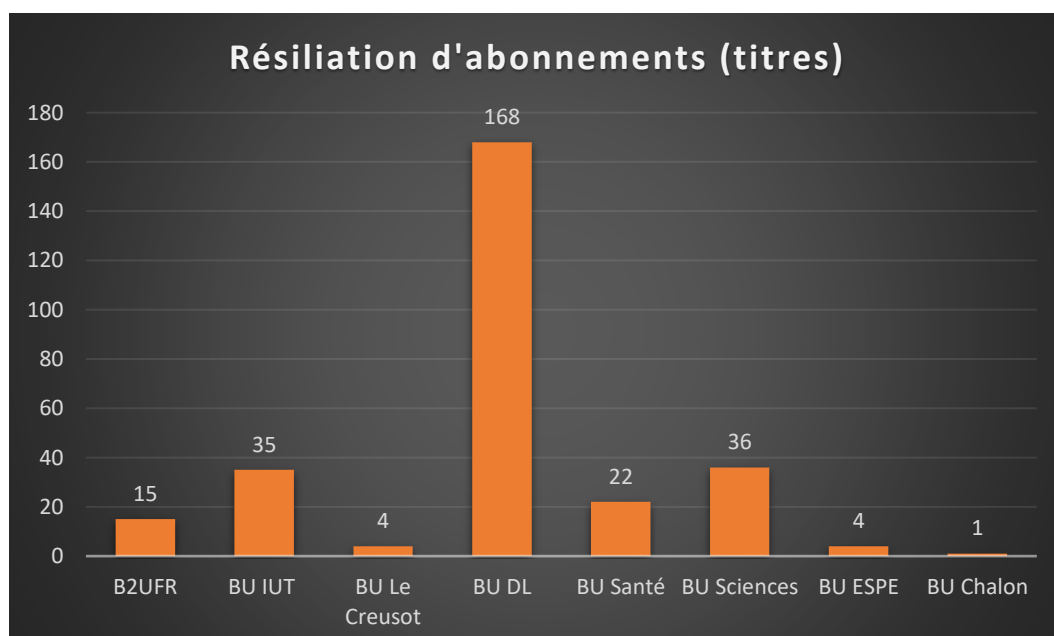
Comme chaque année, les bibliothèques de l'ESPE sont en tête pour le nombre de dons traités. Il s'agit la plupart du temps de spécimens (manuels du maître et de l'élève) adressés par les éditeurs scolaires.

On peut également signaler le don des collections anciennes de la bibliothèque de l'École nationale supérieure d'art de Dijon (ENSA) reçu par la BU Droit Lettres en décembre 2017 (environ 1 500 volumes plus une vingtaine de titres de périodiques).



4.4 Périodiques imprimés

Compte tenu des restrictions budgétaires, les bibliothèques ont dû procéder à **285** résiliations d'abonnements. L'effort principal a été réalisé en BU Droit Lettres où 168 titres ont été arrêtés. Les critères retenus pour procéder aux désabonnements ont été l'usage (titres les moins consultés) et le coût (42 titres avaient un coût supérieur à 1 000 €).



Entre 2014 et 2017, le nombre total d'abonnements est passé de 1338 à 846 titres, soit une diminution de **36,7%**.

4.5 Documentation numérique

4.5.1 Composition de l'offre

Les bibliothèques de l'uB sont abonnées à un ensemble de ressources numériques composé de :

- 9 bouquets de revues en ligne, donnant accès à plus de 24 000 revues ;
- 14 bases de données, certaines contenant des revues ou du texte intégral en ligne ;
- 6 bases de documents numériques majoritairement composées de livres électroniques.

Les bibliothèques donnent également accès aux ressources du projet ISTEEX d'achat d'archives nationales.

L'offre de ressources numériques a fortement diminuée en 2017. En effet, en raison de la baisse importante du budget, 17 ressources ont dû être supprimées :

- American Institute of Physics (AIP)
- American Physical Society (APS)
- Année Philologique (maintien de la version papier)
- Bibliothèque Médicale Française
- Corpus de littérature médiévale des origines au XVe siècle
- Corpus de littérature narrative du Moyen-Age au XXe siècle
- Doctrinal Plus
- ENI
- Frantext
- International Medieval Bibliography (IMB)
- Library of Latin texts (LLT)
- Literature Online (LION)
- Monumenta Germaniæ Historica (MGH)
- Nature, Nature physics, Nature medicine
- Psycarticles
- Royal Society of Chemistry (RSC)
- Sportdiscus

Cela a induit des difficultés pour la communauté universitaire, contrainte de chercher des solutions parallèles pour se procurer la documentation dont elle a besoin dans le cadre du travail de recherche.

Pour pallier cette pénurie, des unités de recherche ou UFR se sont trouvées dans l'obligation de financer elles-mêmes certaines ressources. Cette solution n'est pas satisfaisante à plus d'un titre.

- Risque financier pour l'université

Les abonnements aux ressources numériques pris par le Pôle documentation, dans le cadre des accords Couperin, font l'objet de négociations avec les éditeurs, et donc de tarifs avantageux. L'abonnement direct par une composante ne permet pas de bénéficier de ces tarifs négociés. Dans le cas d'American Physical Society, par exemple, l'abonnement couvrant un seul laboratoire de l'uB aurait été 5,5 fois plus onéreux que l'abonnement via le Pôle documentation desservant toute l'université.

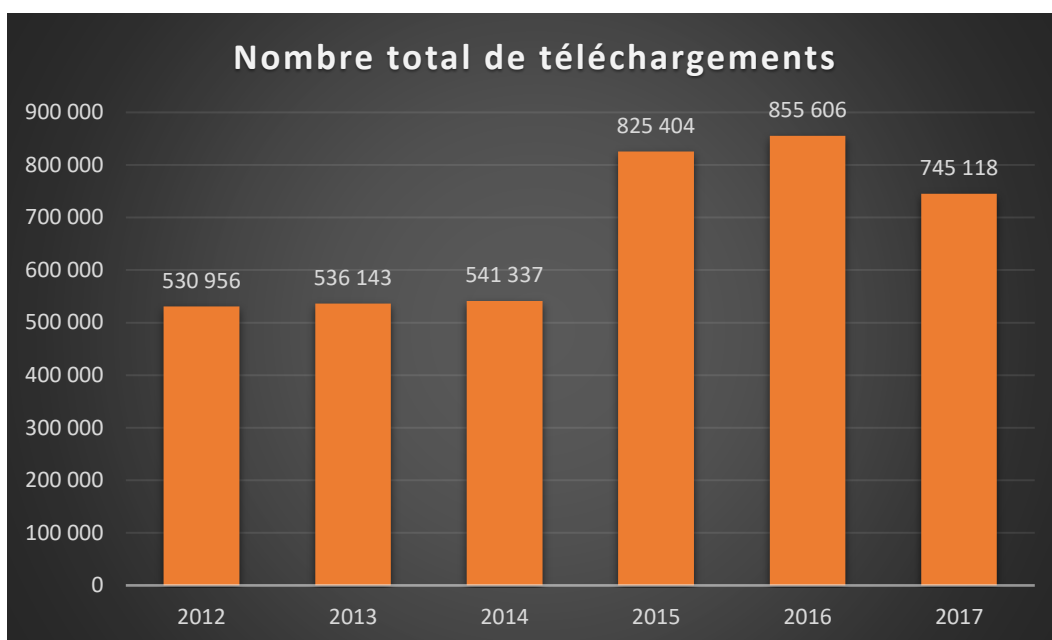
- Risque d'émiettement de la documentation et d'inégalité d'accès aux ressources

La prise en charge du financement de certains abonnements par des unités de recherche ou des UFR risque d'induire une inégalité d'accès à la documentation, certaines ayant la capacité financière nécessaire et d'autres non.

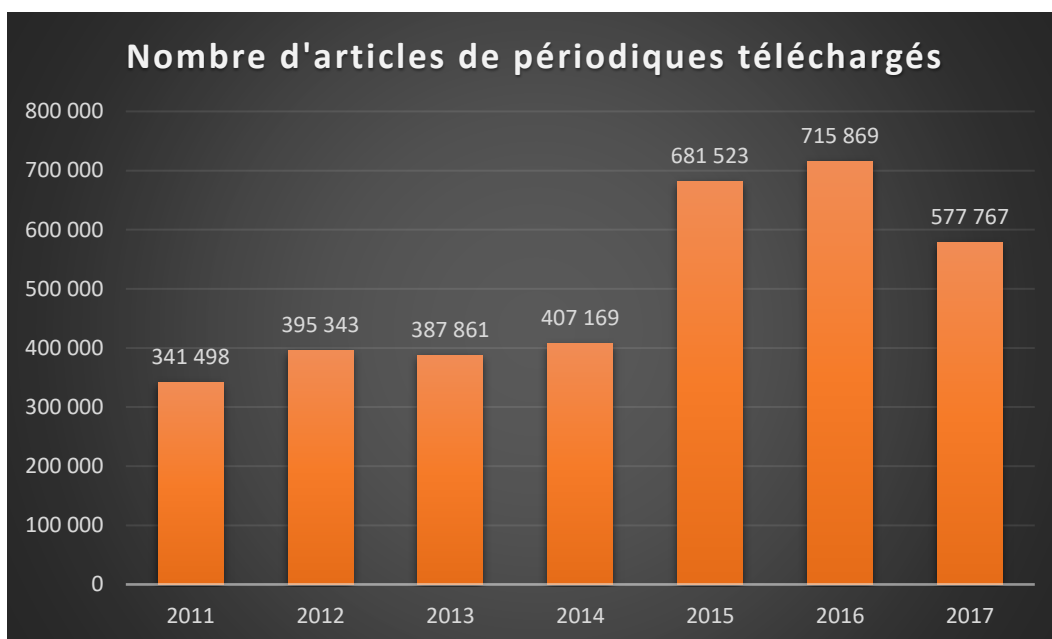
4.5.2 Usage des ressources numériques

Les statistiques concernant l'usage des ressources numériques payantes sont souvent difficiles à exploiter dans la mesure où elles sont fournies par les éditeurs qui n'utilisent pas forcément les mêmes méthodes de recueil. Ces réserves incitent donc à la prudence dans l'interprétation des données disponibles. On peut cependant faire quelques constats à partir des chiffres 2017.

En raison de la diminution du nombre de ressources consultables, l'usage des ressources numériques est globalement à la baisse. Ainsi, le nombre total de téléchargements recule de **13%** par rapport à 2016.



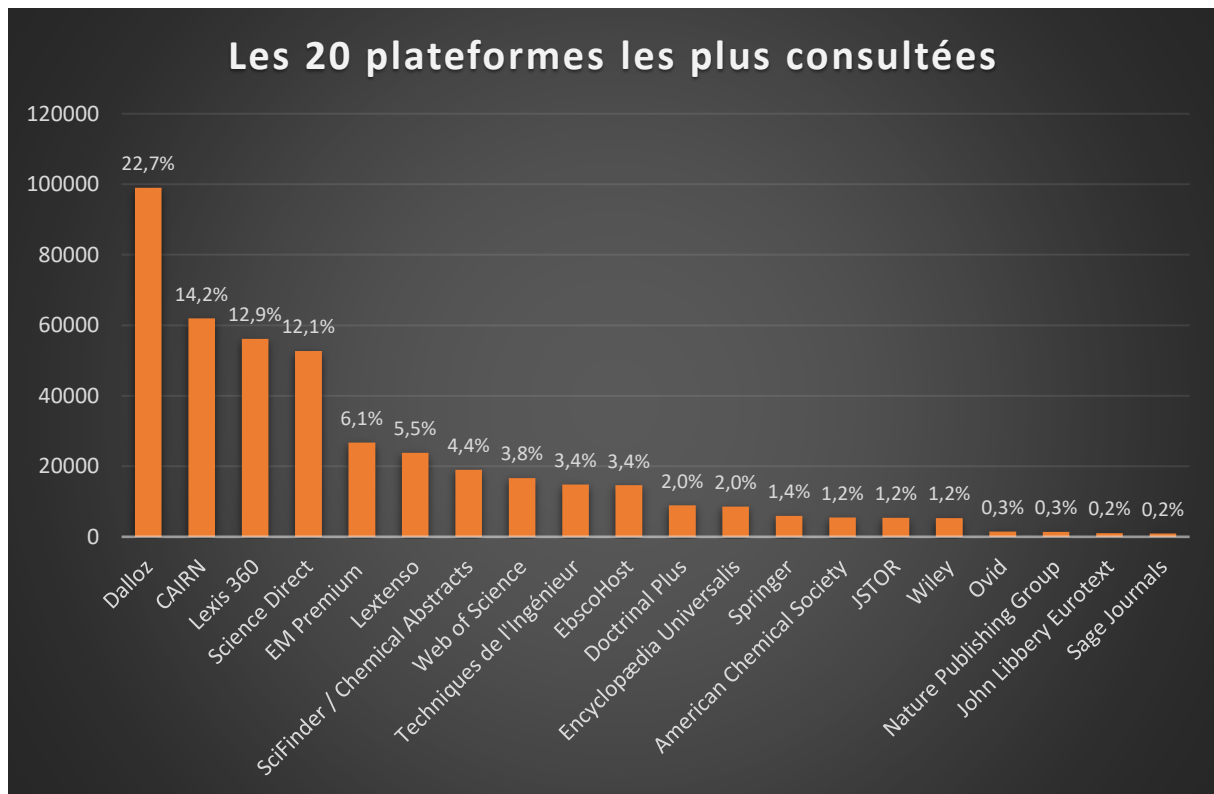
Le nombre d'articles téléchargés est en baisse de **19%**.



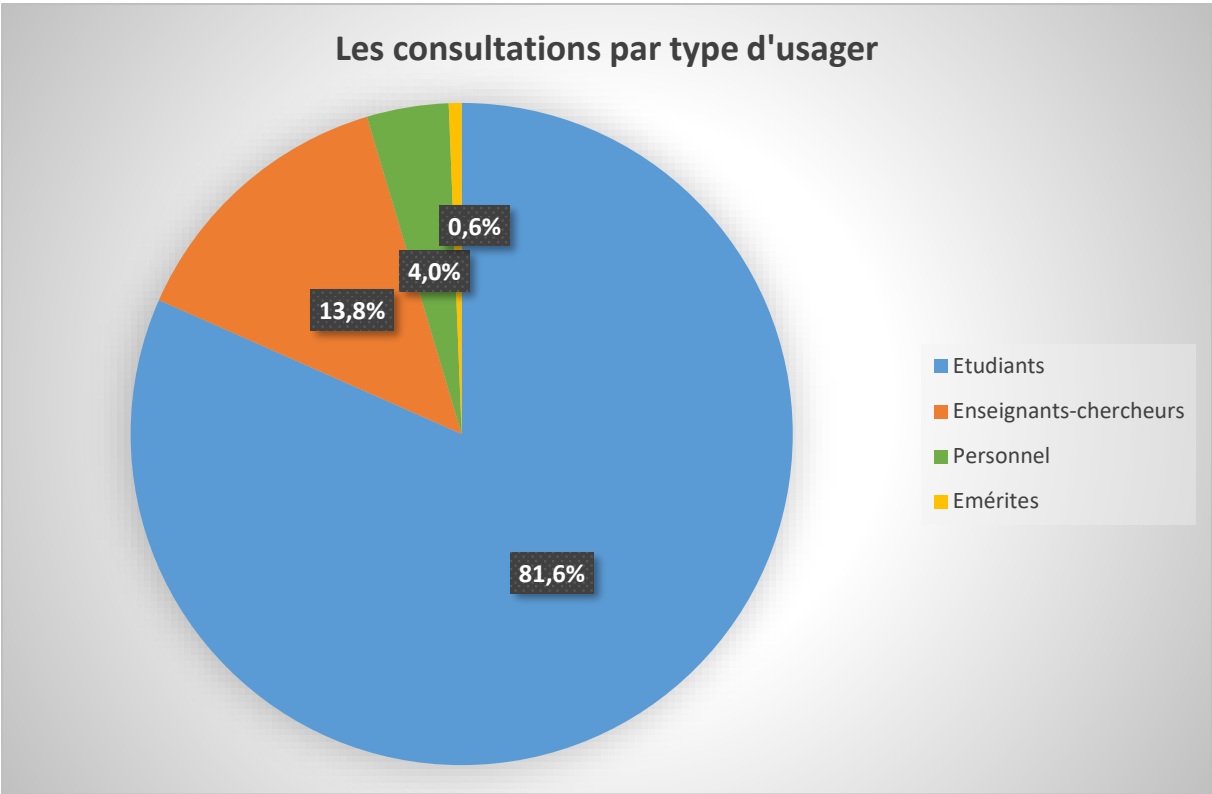
On observe la même tendance pour les bases de données avec une diminution du nombre de sessions de **12%** par rapport à l'an dernier.

Courant 2017, le dispositif national ezPAARSE de comptage des consultations des ressources numériques a été mis en place dans les bibliothèques de l'uB. Fondé sur l'analyse anonymisée des journaux de connexion à la documentation numérique, ce dispositif permet d'affiner les données d'usage par profil d'utilisateur (type d'utilisateurs, UFR d'appartenance...) ce que ne permettent pas les statistiques fournies par les éditeurs. A ce stade, seules les consultations hors campus peuvent être comptabilisées. En dépit de cette limite, il est possible de dégager des tendances dans les données d'usage. Ces données portent sur 436 308 consultations comptabilisées au cours de la période allant du 15/6/2017 au 30/4/2018.

Les cinq plateformes les plus consultées, tous types d'utilisateurs confondus, sont Dalloz, Cairn, Lexis360, Science Direct et EM Premium : elles concentrent près de 68% des consultations.

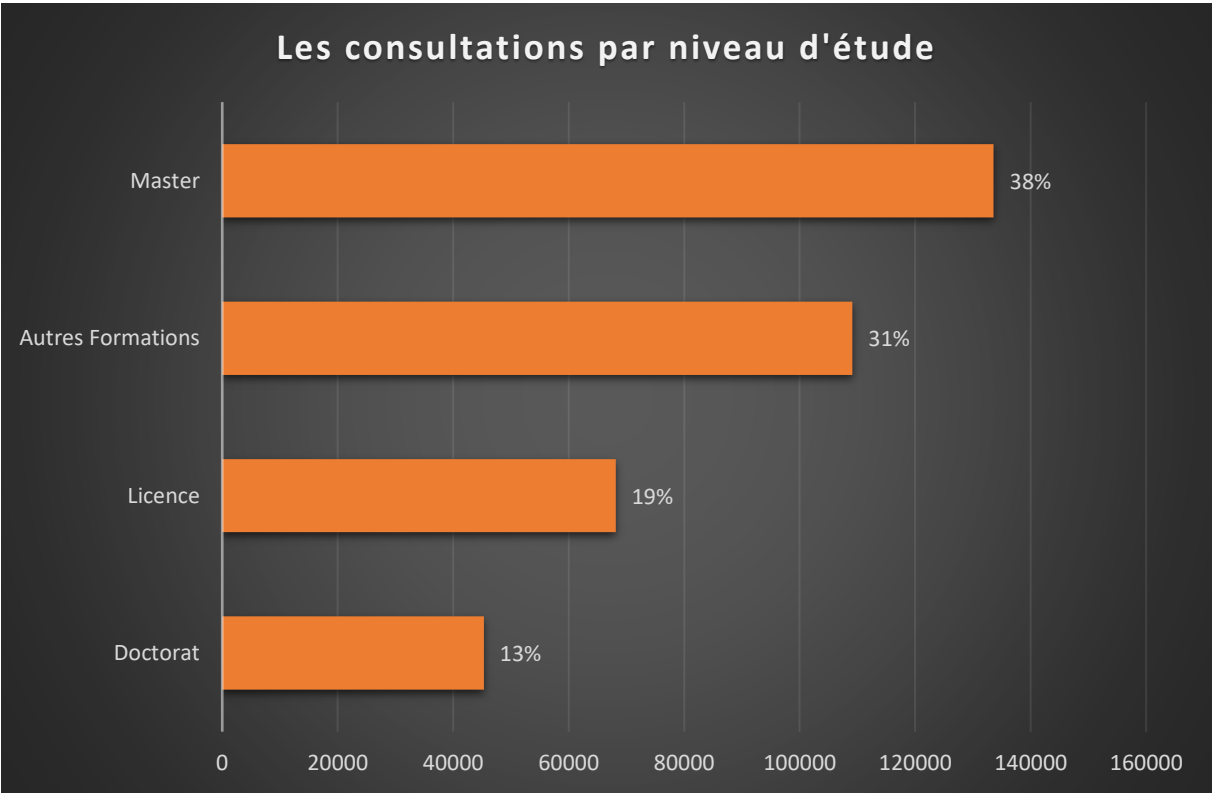


Les étudiants représentent près de 82% des consultations comptabilisées



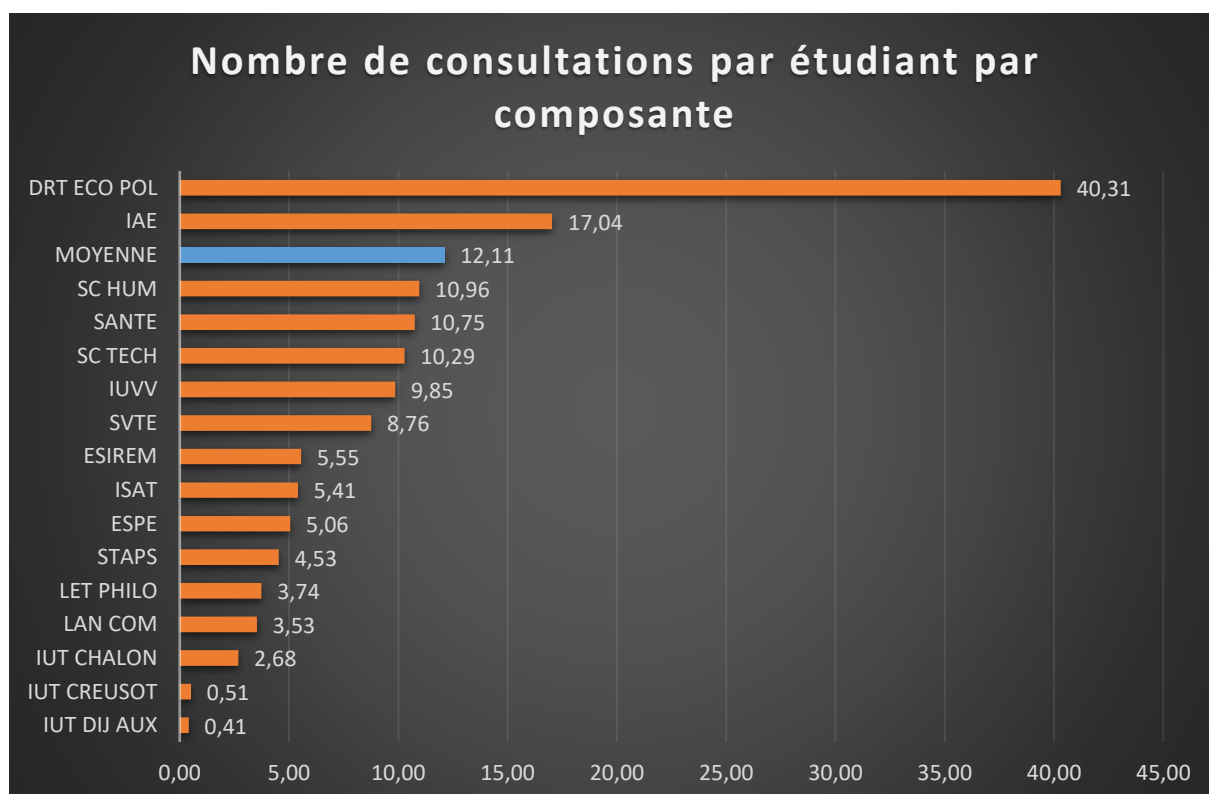
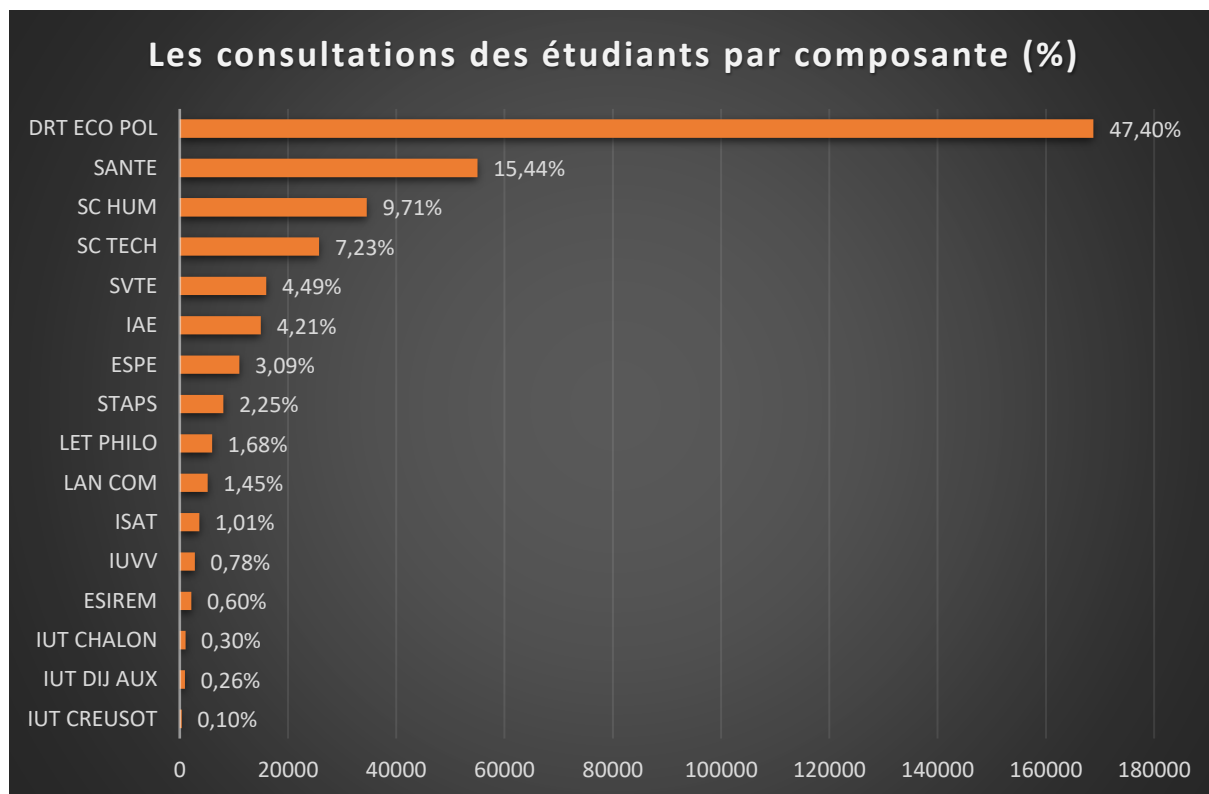
Rapporté aux effectifs, cela représente **12,12** consultations par étudiant pour les 10 mois et demi considérés et **39,07** par enseignant-chercheur.

38% des consultations des étudiants sont de niveau Master

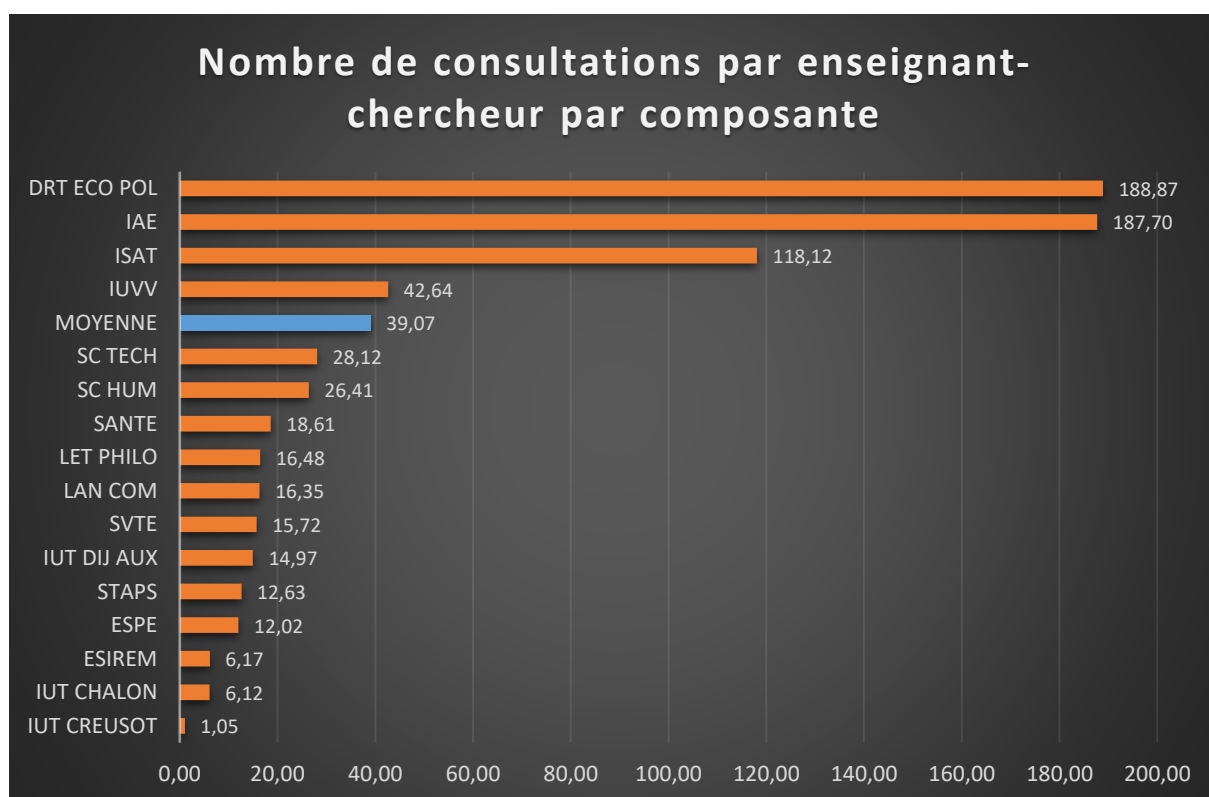
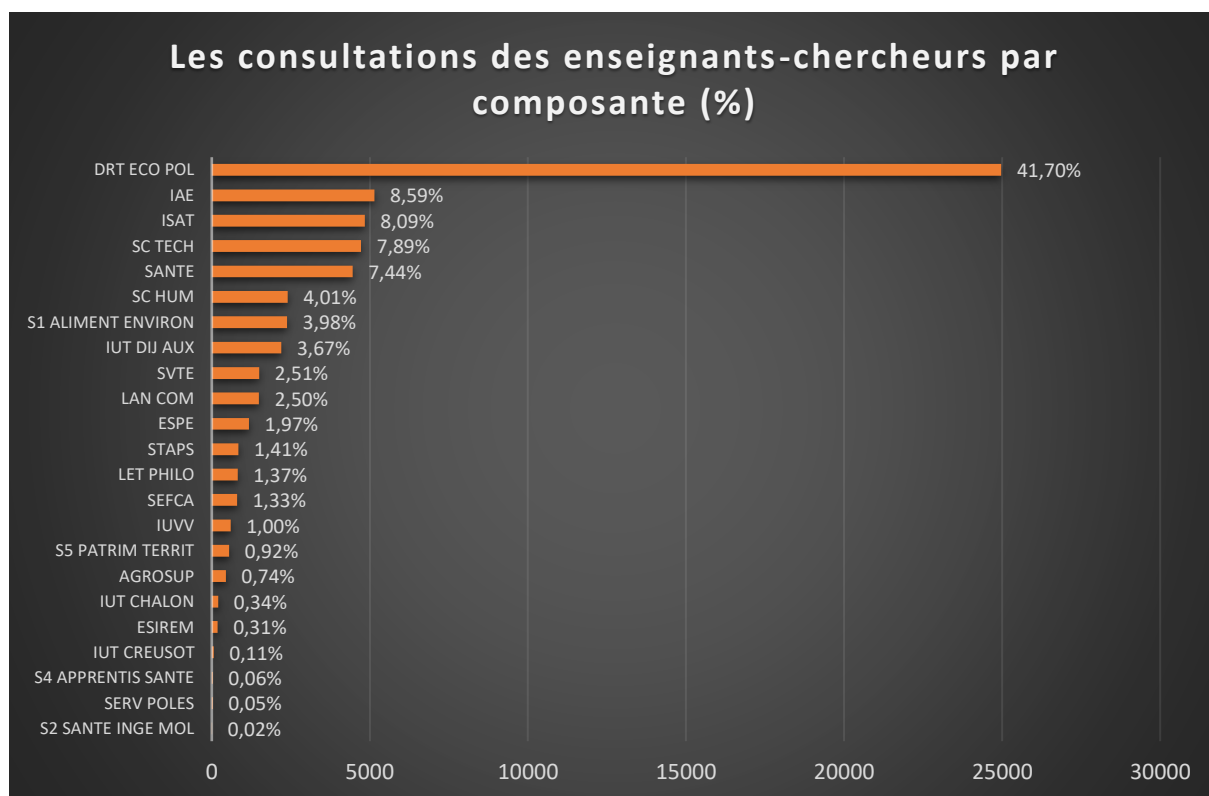


Rapporté aux effectifs, pour les 10 mois et demi considérés, cela représente **3,69** consultations par étudiant de Licence ; **20,13** consultations par étudiant de Master ; **48,54** par étudiant de Doctorat et **32,46** pour les étudiants des Autres formations (DU, préparations de concours...)

Cinq composantes concentrent **84%** des consultations étudiantes : Droit Sciences économique et politique, Santé, Sciences Humaines, Sciences et Techniques et SVTE.



Cinq composantes concentrent **73%** des consultations des enseignants-chercheurs : Droit Sciences économique et politique, IAE, ISAT, Sciences et Techniques, Santé.



Même si ces données ne représentent pas l'ensemble des usages, puisqu'elles ne concernent que les consultations hors campus, il est possible de dégager quelques grandes tendances :

- la majorité des consultations, tous usagers confondus, restent concentrées sur quelques plateformes : Dalloz, CAIRN, Lexis 360, Sciences Direct, EM Premium ;
- la plateforme Dalloz représente près d'un quart des consultations (22,69%) ;
- la proportion des consultations étudiantes est proche de 82%. Mais lorsqu'on ramène les données au nombre de consultations par individu, on observe que le nombre de consultations par enseignant-chercheur (39,7) est trois fois supérieur au nombre de consultations par étudiant (12,12) ;
- parmi les étudiants, ce sont les étudiants en Doctorat qui consultent le plus (48,54 consultations/étudiant) suivis par les étudiants des Autres formations¹³ (32,46 consultations/étudiant), les Master (20,13 consultations/étudiant) et les Licence (3,69 consultations/étudiant) ;
- qu'il s'agisse des consultations étudiantes ou enseignantes, plus des trois quarts de celles-ci restent concentrées sur cinq composantes ;
- les étudiants de l'UFR Droit Sciences économique et politique représentent 47,40% des consultations étudiantes. Rapportées aux effectifs, les consultations de cette composante et celles de l'IAE restent au-dessus des 12,11 consultations par étudiant (nombre moyen de consultations par étudiant) ;
- la part des consultations des enseignants-chercheurs de l'UFR de Droit Sciences économique et politique est supérieure à 40%. Rapportées aux effectifs, les consultations de cette composante, de l'IAE, de l'ISAT et de l'IUVV se situent au-dessus des 39,07 consultations par enseignant (nombre moyen de consultations par enseignant-chercheur).

4.6 Valorisation des publications de la recherche

Le Pôle Documentation développe progressivement de nouveaux services à destination du Pôle Recherche, des unités de recherche et des enseignants-chercheurs de l'université. En 2017, le service a continué à assurer le traitement des thèses numériques et à participer à la gestion des publications scientifiques.

4.6.1 Archives ouvertes

Les documents numériques produits par l'université de Bourgogne sont accessibles sur deux plateformes : ARTUR-BFC et HAL-uB.

ARTUR-BFC

Cette plate-forme, basée sur les logiciels Nuxeo et ORI-OAI, donne accès à la production numérique de l'uB et de l'uFC. Il s'agit en effet d'un projet commun, mené d'abord dans le cadre du PRES puis dans celui de la COMUE. La maintenance de la plate-forme et le référencement des documents sont assurés par le Pôle documentation.

Pour l'uB, ARTUR-BFC permet d'accéder aux documents suivants :

- Thèses de doctorat numériques : **1 037** thèses, soutenues depuis 2010.
- Thèses d'exercice de médecine et de pharmacie : **208**
- Mémoires : **32**
- Rapports de stage de l'IUT de Dijon : **38**

¹³ Autres 3^e cycles, DU, préparations concours.

Les ¾ des documents sont accessibles librement. Le reste est accessible sur identification par la communauté universitaire de l'uB.

Nombre de consultations d'ARTUR-BFC en 2017 : **12 297**

HAL-uB

L'université de Bourgogne dispose, depuis 2009, d'un portail institutionnel dans l'archive ouverte française HAL : HAL-uB¹⁴.

En 2016, un projet de relance de HAL-uB a été mené, à la demande du Vice-Président Recherche et du Pôle Recherche, qui souhaitent avoir une vue d'ensemble des publications scientifiques de l'université.

Le Pôle documentation est ainsi devenu administrateur de HAL-uB. Il a donc la responsabilité des pages du portail HAL-uB, et a pris en charge le dédoublonnage et le maintien des structures (laboratoires, institutions, etc.) dans le référentiel AUREHAL.

En coopération avec la MSH, le Pôle documentation a mené une réflexion pour améliorer le référencement des publications dans HAL-uB.

Le service a également pris en charge le référencement des publications depuis 2016 pour une majorité de laboratoires de l'uB, toutes disciplines confondues. Pour ce faire, une veille a été mise en place sur des bases de données et réseaux sociaux de chercheurs (Web of Science, PubMed, Google Scholar, ResearchGate, Academia...) pour repérer les publications. Une équipe de 6 contributeurs a été formée au référencement des publications dans HAL.

Nombre de téléchargements d'articles dans HAL-uB en 2017 : **1 162 557**

Tableau 6 : Archives ouvertes

	2017
Nombre de références dans ARTUR-BFC et HAL-uB	22 827
Nombre de documents en texte intégral dans ARTUR-BFC et HAL-uB	6 494

4.6.2 Thèses numériques

Thèses de doctorat

Les thèses de doctorat sont obligatoirement déposées sous format numérique depuis 2010. Depuis le transfert de la compétence doctorale à la COMUE BFC, un nouveau workflow de traitement des thèses, adossé au logiciel ADUM, a été réfléchi et mis en place. Le Pôle documentation assure le traitement et la mise en ligne des thèses.

Celles-ci sont déposées dans Nuxeo – application servant à stocker les documents numériques et à gérer les droits d'accès – et traitées dans l'application nationale STAR gérée par l'ABES (Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur). Elles sont signalées dans theses.fr, le Sudoc, le catalogue de l'uB et ARTUR-BFC.

Nombre de thèses de doctorat accessibles fin 2017 : **1 037**

77,8% des thèses de doctorat sont accessibles librement.

¹⁴ <http://hal-univ-bourgogne.archives-ouvertes.fr/>

Thèses d'exercice de médecine et pharmacie

Depuis 2016, les thèses d'exercice de médecine et pharmacie sont déposées sous format numérique, dans le cadre d'une coopération entre l'UFR des Sciences de santé et la bibliothèque de Santé. Elles sont signalées et accessibles dans le Sudoc, le catalogue de l'uB et ARTUR-BFC.

Nombre de thèses d'exercice accessibles fin 2017 : **208**

76,5% des thèses d'exercice sont accessibles librement.

Conclusion

En dépit d'un contexte budgétaire rendu difficile par la mise en place du Plan de Retour à l'Equilibre Financier (PREF) qui a eu pour impact une baisse budgétaire de -21,5 % par rapport à 2016, l'année 2017 a été riche d'activités pour l'ensemble des bibliothèques du Pôle documentation.

L'avancement du projet Learning Center, la finalisation du dossier mobilier de la future BU d'Auxerre, le déploiement du référentiel Marianne, qui engage le Pôle documentation dans une démarche d'amélioration continue de l'accueil en bibliothèque, sont des éléments déterminants qui vont contribuer, à moyen terme, à moderniser et amplifier l'offre de services aux usagers afin de leur donner un cadre de travail encore plus adapté à leurs besoins et contribuer à les soutenir dans leur parcours de réussite à l'uB.

Je souhaite aussi saluer l'engagement quotidien de chaque bibliothèque et de leurs personnels qui apportent à la communauté universitaire leur savoir-faire en termes d'accueil, de sélection des documents et de formation à la recherche documentaire.

Cependant, l'année 2017 restera une année difficile en raison des contraintes très importantes qui ont pesé sur le fonctionnement des bibliothèques. Il est urgent de prendre conscience que l'accumulation des marqueurs négatifs (financiers et RH) liés à la mise en place du PREF risque de compromettre durablement les avancées réalisées et la qualité générale du service rendu aux usagers. N'oublions pas que les bibliothèques restent des lieux essentiels de transmission du savoir. Elles sont également des lieux sociaux qui permettent à tous les étudiants de travailler dans des conditions qui garantissent une égalité d'accès à la connaissance.

Si l'on n'interroge pas de façon négative le bienfondé de leur activité, les bibliothèques font l'objet d'une banalisation dans le paysage universitaire préjudiciable à leur développement. En effet, même si le modèle de Learning Center se développe grâce à une mise en avant de la qualité des espaces et des services, il ne doit pas occulter le travail de fond sur les collections et la nécessité d'acquérir les ressources essentielles à la communauté universitaire.

Sophie DESSEIGNE

Directrice du Pôle documentation

Annexe 1 : Indicateurs principaux

PUBLIC ET ACTIVITE	2014	2015	2016	2017
--------------------	------	------	------	------

Public

Public inscrit total	15 633	14 658	13 789	12 998
Public étudiant inscrit	13 288	12 394	11 861	11 130
Etudiants inscrits à l'uB	26 612	27 156	27 819	29 390
Nbre d'entrées	1 021 750	1 024 861	952 327	957 623
Nbre d'entrées / inscrit	65	70	69	74

Ouverture (moyenne pondérée)

Heures / semaine	63,63	63,75	63,63	63,71
Heures / an	2 675	2 683	2 711	2 748
Jours / an	260	261	263	267

Formation des usagers

Nbre d'étudiants formés	4 698	6 034	6 204	7 046
Etudiants formés pour 1 000	176	222	223	260
Etudiants formés /étudiants potentiels (%)	18	22	22	24
Heures de formation réalisées	671	948	714	872

Activité

Prêt + renouvellements	209 991	205 936	197 984	183 448
Prêt + renouvellements / inscrit	12,6	14	14,4	14,1
PES : nbre de demandes	734	841	1 034	1 176
PEB : demandes émises	2 927	2 509	2 478	2 478
PEB : demandes reçues	1 501	1 243	1 227	1 162
Visites sur le site web	408 463	420 928	333 135	333 524
Nbre de téléchargements	541 337	825 404	855 606	745 118
Téléchargements / inscrit	32,5	56,3	62	57,3
Articles téléchargés	407 169	681 523	715 869	577 767
Articles téléchargés / inscrit	26	46,5	52	44,4
Requêtes bases de données	281 503	359 695	411 822	312 530
Requêtes / inscrit	18	24,5	29,9	24

COLLECTIONS	2014	2015	2016	2017
-------------	------	------	------	------

Livres

Nombre de volumes	662 689	689 735	683 871	687 639
Acquis dans l'année (vol.)	16 165	12 188	10 107	9 081
Acquis / étudiant potentiel	0,61	0,45	0,36	0,31
Prix moyen / livre acheté (€)	24,37	24,83	25,80	25,23
Éliminés dans l'année (vol.)	20 010	24 216	17 105	15 490

Périodiques

Nbre de titres (vivants et morts)	5 649	5 580	5 212	5 167
Abonnements en cours	1 338	1 161	1 084	846
Éliminés dans l'année (titres)	136	88	63	285

Ressources numériques

Nbre de souscriptions	54	49	47	31
Bases de données (titres)	24	22	19	14
Titres de périodiques	57 903	55 118	53 810	60 308
Livres numériques		14 244	20 522	21 154

MOYENS	2014	2015	2016	2017
--------	------	------	------	------

Personnel

Nbre de personnes physiques	113	115	118	113
Nbre d'agents pour 1 000 étud.	4,24	4,23	4,24	3,84
Nbre d'agents (ETP)	105,07	104,65	106,85	104,10
Nbre d'ETP pour 1 000 étud.	3,94	3,85	3,84	3,54
Moniteurs étudiants (ETP)	5,81	5,80	5,62	4,37

Moyens matériels

Surface totale (m ²)	24 293	23 564	23 601	23 601
Surface accueil du public (m ²)	12 197	11 831	11 868	11 868
Places assises (total)	2 977	2 966	2 940	2 971
Places de travail en groupe		148	158	158
Étudiants / place assise	8,94	9,16	9,46	9,89
Postes informatiques publics	176	150	158	158

Moyens financiers

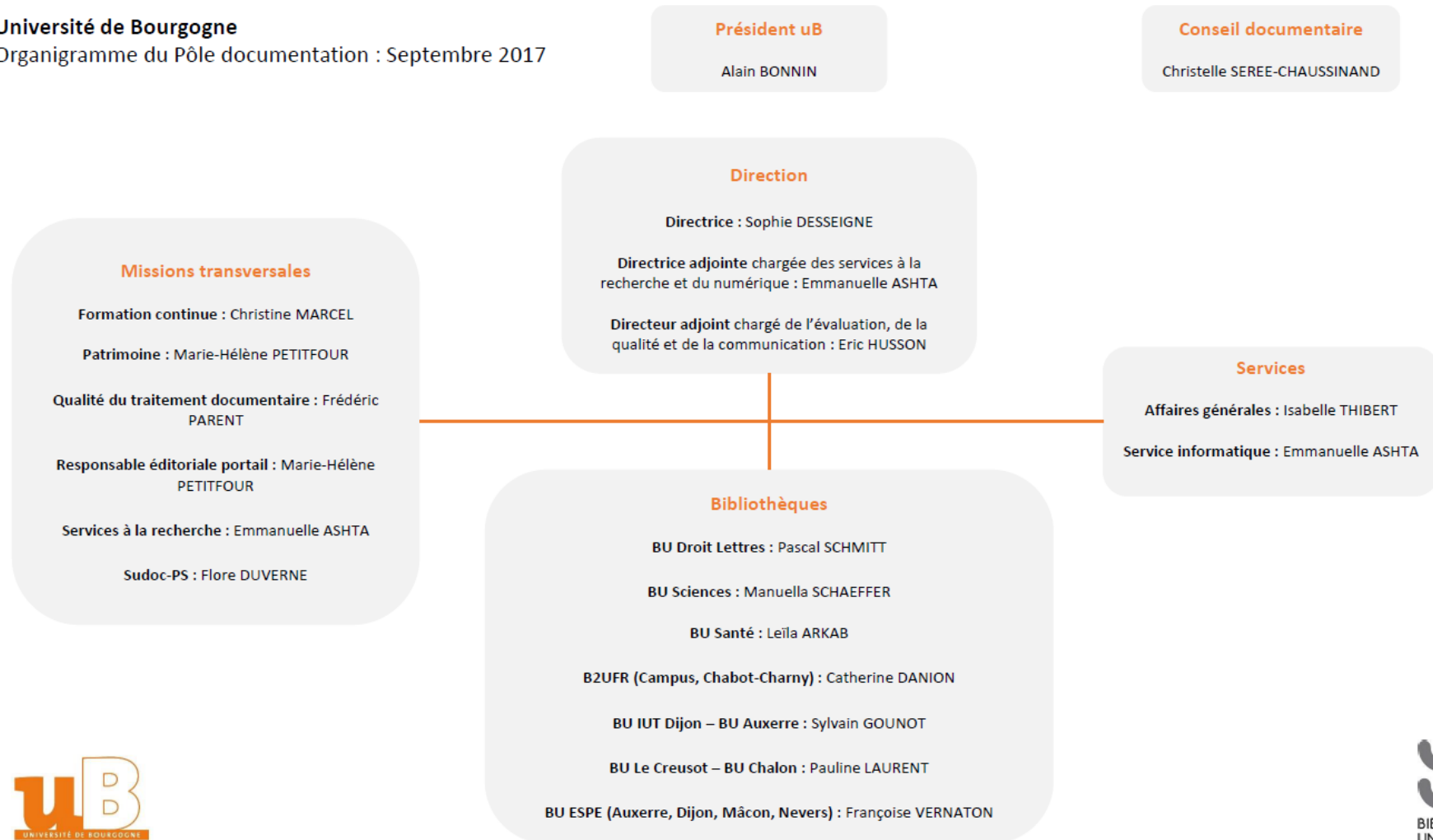
Recettes (€)	1 913 737	2 041 036	1 793 822	1 408 592
Dépenses (€)*	2 361 659	2 194 527	2 144 924	1 744 024
Dépenses d'acquisition (€)	1 745 210	1 641 765	1 614 993	1 352 859
dont Livres	393 868	302 637	260 738	229 146
dont Périodiques	340 115	259 325	280 819	172 685
dont Documentation numérique	985 334	1 051 301	1 048 986	929 137
Dépenses d'acquisition / Dépenses totales (%)	73,89	74,81	75,29	77,57
Dépenses d'acquisition / étudiant (euros)	65,58	60,46	58,05	46,03
Dépenses pédagogie (%)	33	31	29	28
Dépenses recherche (%)	67	69	71	72

* Avec Science Direct

Annexe 2 : Organigramme

Université de Bourgogne

Organigramme du Pôle documentation : Septembre 2017



Université de Bourgogne

Pôle documentation

3 esplanade Érasme

21000 Dijon

<http://www.bu-bourgogne.fr>

Rapport d'activité 2017

Contributeurs : Emmanuelle Ashta, Catherine Danion, Sophie Desseigne, Sylvain Gounot, Éric Husson, Pauline Laurent, Christine Marcel, Émilie Martin, Manuella Schaeffer, Pascal Schmitt, Isabelle Thibert, Françoise Vernaton.

Juin 2018